**СТАНОВИЩЕ**

**за осъществен контрол**

по чл. 232 от ЗОП

за съответствие с изискванията на ЗОП на проектите на документи по чл. 232, ал. 3, т. 1 и ал. 5 ЗОП (І етап)

за съответствие с изискванията на ЗОП на документите по чл. 232, ал. 3, т. 2 и ал. 5 ЗОП (ІІ етап)

за съответствие с изискванията на ЗОП на работата на комисията по чл. 103 ЗОП

**РАЗДЕЛ І**

**Процедура**

|  |  |
| --- | --- |
| Към КСИ № | КСИ-219/2018 |
| ИН на регистрационната форма от ССИ: | 20181106-00062-0031 |
| Възложител: | **Университет за национално и световно стопанство** |
| Вид на възложителя: | публичен (чл. 5, ал. 2, т. 1-17 и ал. 3 ЗОП)  секторен (чл. 5, ал. 4,т. 1-3 ЗОП) |
| Вид на процедурата | Открита  Ограничена  Състезателна процедура с договаряне  Договаряне с предварителна покана за участие  Състезателен диалог  Партньорство за иновации  Договаряне без предварително обявление  Договаряне без предварителна покана за участие  Конкурс за проект  Публично състезание  Пряко договаряне |
| Процедурата е „ускорена“: | Да  Не |
| Обект на поръчката: | Строителство  Доставки  Услуги  Услуги по Приложение № 2 |
| Предмет на поръчката: | „Абонаментно обслужване и сервиз на печатни системи CANON IR ADVANCE С9060 PRO, ОСЕ VARIOPRINT 6160 ULTRA, CANON IMAGEPRESS C800I, CANON IRAC 2020I, OCE VARIOPRINT 2110, CANON IR 2520I" |
| Обособени позиции: | Да Брой:  Не |
| Професионалната област, в която попада предметът на възлаганата поръчка (според възложителя): | 17. Машинно инженерство |
| Срок за изпълнение: | 12 месеца |
| Прогнозна стойност на поръчката в лв. без ДДС: | 160 000 |
| Финансиране: | Изцяло от националния бюджет  Изцяло или частично със средства от ЕС  Друго: |
| Критерий за възлагане на поръчката: | Най-ниска цена  Ниво на разходите  Оптимално съотношение качество/цена |
| *Коментари и други бележки:* | |

**РАЗДЕЛ ІІ**

**Проверени документи**

|  |  |
| --- | --- |
| Проверката обхваща следните документи:   1. Проекта на решение за откриване на процедурата 2. Проекта на обявление, с което се оповестява откриването на процедурата 3. Проекта на техническа спецификация | |
| Всички документи, подлежащи на контрол, са получени в АОП | Да  Не |
| Всички документи, подлежащи на контрол, са изпратени по предвидения ред | Да  Не |
| Проверката на проектите на техническата спецификация и методиката за оценка *(когато е приложимо)* е извършена от външен експерт по чл. 229а ЗОП. | Да  Не |
| *Коментари и други бележки:*  В проекта на решение за откриване на процедурата възложителят е отбелязал, че професионалната област, в която попада предметът на поръчката, е „Машинно инженерство“. Тъй като в тази област няма регистрирани експерти от списъка по чл. 229а ЗОП, проверката е извършена от експерти на АОП и обхваща съответствието на документите с изискванията на ЗОП. | |

**РАЗДЕЛ ІІІ**

**Резултати от контрола**

**Проект на решение за откриване на процедурата**

|  |
| --- |
| *Констатации и препоръки:*  В проекта на решението не е попълнен идентификационен номер (ИН) на регистрационната форма от ССИ. Препоръчваме допълване на информацията. |

**Проект на техническа спецификация**

|  |
| --- |
| *Констатации и препоръки:*  В т. 2.1 на Техническата спецификация се изисква от „..изпълнителя да извършва качествено сервизно техническо поддържане и ремонт на техниката в съответствие с действащите стандарти“. От условието не става ясно кои приложими стандарти се имат предвид. Препоръчваме пояснение. |

**РАЗДЕЛ IV**

**Допълнителна информация**

|  |
| --- |
| 1. Становището касае съответствието на представените в АОП проекти на документи с изискванията на ЗОП. Преценката за съответствие с други нормативни актове е извън правомощията на Агенцията и следва да се направи от възложителя.  2. На Портала за обществени поръчки, в Тематична област – „Образци и списъци“, са публикувани одобрени стандартизирани проекти на договори и стандартизирани клаузи на договори. Съгласно чл. 231 от ЗОП възложителят е длъжен да ги прилага, освен когато естеството на поръчката не позволява това. Неприлагането на стандартизираните изисквания и документите се мотивира писмено в досието на обществената поръчка. |

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР: Подпис (не се чете)**

**Доц. д-р МИГЛЕНА ПАВЛОВА**

**Вярно с оригинала,**

**подписан на хартия**