

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО
ИЗПЪЛНИТЕЛ: „АЙ ЕНД ДИ БИЛД” ООД

ДОГОВОР

№ 300-53 /2018г.

Днес, 3.10. 2018г., в гр. София, между:

УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО, с адрес: гр. София, п.к. 1700, Студентски град “Христо Ботев”, ул. “Осми декември”, ЕИК: 000670602, ИН по ДДС: BG000670602, представляван от Помощник – Ректора – Николай Бакърджиев упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки със заповед № 858/15.04.2016г. на Ректора на УНСС – проф. д.ик.н. Стати Статов и Директор на дирекция „Финанси“ – Светослава Филчева – Иванова, наричан по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” от една страна,

и

„**АЙ ЕНД ДИ БИЛД**” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Асеновград, община Асеновград, кв. „Свети Георги” ул. „Акация” № 29, ЕИК: 203431926, ИН по ДДС: BG203431926, представлявано от Атанас Димитров Юнаков, в качеството на Управител, наричано за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**” от друга страна,

след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка по ЗОП с предмет: „Текущ ремонт на сградата на РЦДО – гр. Хасково” за обособена позиция № 3: „Подмяна на подови настилки в помещения в сградата на РЦДО – гр. Хасково” на основание Решение № 49/13.08.2018г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и чл. 112, ал. 1 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши: „Подмяна на подови настилки в помещения в сградата на РЦДО – гр. Хасково“, при условията на настоящия договор и съгласно Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – /Приложение № 1/ и /Приложение № 2/, неразделна част от този договор.

Чл. 2. Строително-монтажните работи /СМР/ по чл. 1 ще се извършват на адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. Хасково, бул. „България“ № 160, сградата на РЦДО – гр. Хасково.

ІІ. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИТЕ РАБОТИ.

Чл. 3. (1) Със заявката **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** конкретизира строително-монтажните работи /СМР/. Заявката се подава писмено, изпратена по пощата или получена на ръка срещу подпис

от упълномощено лице на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Изпълнението на възложените със заявката СМР започват в срок от три работни дни след получаването ѝ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Срокът на изпълнение на договорените СМР е до 60 /шестдесет/ работни дни, считано от датата на подписване на Протокол /обр. 2/ за откриване на строителна площадка, като договорът се счита за изпълнен с подписване на двустранен приемателно-предавателен протокол за установяване на действително извършените и приети СМР.

(3) Изпълнените видове СМР се доказват с приемо-предавателния протокол за завършени /извършени/ видове строителни и монтажни работи, съдържащ вида, мерната единица, количеството, единичната цена и стойността на СМР, съставен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и проверен, и подписан от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Приемането на извършените СМР по този договор ще бъде осъществено от лице/а назначено/и със заповед на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 4. Общата стойност на договорените в чл. 1 строително-монтажни работи са в съответствие с приетото от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ценово предложение в размер до 45 000 лв. /четиридесет и пет хиляди лева/ без ДДС.

Чл. 5. (1) За всички видове СМР, включени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се прилагат единичните цени посочени в него, които са окончателни и не могат да се променят за срока на действие на договора.

(2) В случай, че в процеса на извършване на строително-монтажни работи /СМР/ се наложи отпадане или намаляване на количеството на някои видове СМР, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ единствено действително извършените и приети СМР, без да дължи неустойка или обезщетение.

Чл. 6. (1) Плащането на стойността на СМР, предмет на договора, се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договорените цени, съгласно количествено-стойностната сметка (ценовото предложение) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която е неразделна част от този договор, с платежно нареждане по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: „Централна Кооперативна Банка” АД;
IBAN: BG 04 CECB 979010 F765 8800;
BIC: CECB BGSF.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез РЦДО – гр. Хасково заплаща в срок до 30 дни, считано от представянето на подписан двустранен констативен протокол между двете страни, приемателно-предавателен протокол /акт обр. 19/ установяващ действително извършените и приети СМР, и фактура-оригинал.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява качествено и в срок строително-монтажните работи, предмет на този договор в технологична последователност, съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява по всяко време достъп до обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да извърши изпълнението на възложените строително-монтажни работи, в строго съответствие с действащата нормативна уредба в Република България.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури и достави за своя сметка необходимите за извършването на възложените по договора дейности, строителни материали, детайли и

компоненти до мястото на изпълнение, посочено в чл. 2 от договора, като всички влагани строителни материали, детайли и компоненти, следва да са нови и неупотребявани, да отговарят на българските и/или европейските стандарти за екологична чистота, енергийна ефективност, хигиенни норми, електро, пожаро и техническа безопасност.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа работната площадка чиста и подредена, а след приключване на работата в обекта да изнесе всички строително-ремонтни отпадъци на определеното за целта място.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на и след приключване на строително-монтажните работи, да осигури условия на безопасна работа, съгласно изискванията на нормативните актове по охрана на труда, пожарна безопасност и безопасност на движението.

Чл. 12. Щетите, настъпили в резултат на неспазване на задължението по чл. 11 са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществява дейностите, обхванати от предмета на настоящата обществена поръчка с необходимата отговорност, опазващ наличното имущество, техника, материали и документация от повреждане и/или унищожаване.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на предмета на договора;

- да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнения предмет на договора;

- да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договори за подизпълнение с лицата, които е посочил предварително в офертата си и е представил доказателства за поетите от тях задължения.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок от 3 /три/ дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на подизпълнител, да изпрати копие на договора или споразумението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателства за изпълнение на условията по критериите за подбор или съответно на условията по чл. 16 , ал. 3 от този договор.

Чл. 16. (1) Независимо от ползването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора.

(3) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишния подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(4) При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3.

(5) Приемането на строително-монтажните работи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за които е сключен договор за подизпълнение се извършва в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се задължава да осигури необходимите условия за безпрепятствено изпълнение на строително-монтажните работи, предмет на договора.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извърши плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размерите и в сроковете по чл. 6 от настоящия договор.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема задължението, при подписване на договора, да съобщи писмено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имената и длъжностните лица, които ще упражняват контрол по изпълнението на строително-монтажните работи.

Чл. 20. При липса на възражения по извършената работа, се съставя приемателно-предавателен протокол.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да контролира извършваните строително-монтажните работи и да проверява качеството на влаганите материали по начин, който да не възпрепятства нормалното осъществяване на работите.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да направи възражения за некачествено изпълнение на строително-монтажните работи. Възраженията се установяват с констативен протокол, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ.

Чл. 23. (1) Гаранционните срокове за извършените СМР, включително и вложените материали са съгласно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но не по-малко от сроковете предвидени в Наредба № 2/31.07.2003г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите и минималните гаранционни срокове за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи, и започват да текат от датата на подписване на двустранен приемателно - предавателен протокол за установяване на действително извършените и приети СМР.

(2) За установените дефекти през гаранционния срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до три работни дни след писменото уведомяване и съставяне на констативен протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, започва работа по отстраняване на дефектите в минимално необходимия технологичен срок.

Чл. 24. (1) Всички проявени дефекти, установени през гаранционен срок се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

(2) След изтичане на срока по чл. 23, ал. 2, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може сам да отстрани повредата, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да му възстанови направените разходи.

VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 25. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнението на договора.

(2) Гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора е в размер на 5 на сто от стойността, посочена в чл. 4 от този договор, без ДДС. Гаранцията се предоставя под формата на парична сума, внесена по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Гаранцията по ал. 2 предоставена под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предоставят от името на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на трето лице – гарант.

(4) Направените разходи по обслужване на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 26. (1) Документите за внесени гаранции се представят при подписване на настоящия договор, като гаранцията обезпечаваща изпълнението се задържа за срока на изпълнение на възложеното по договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва върху сумите, представени като гаранция за периода, през който средствата законно са престояли у него.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение след писмено искане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 30 дни в случай, че изпълнението на договора е удостоверено с двустранно подписан приемателно-предавателен протокол, съгласно този договор.

(4) В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция, освобождаването ѝ се извършва чрез предаване оригинала на документа за учредяването ѝ, а в случай, че е под формата на парична сума – чрез превеждане по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) При пълно неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи като неустойка гаранцията по чл. 25, ал. 2.

Чл. 27. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвоява дължимата сума за неустойки, от гаранцията за добро изпълнение, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен в срок до пет работни дни, да допълни същата, до определения в чл. 25, ал. 2 размер.

(2) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните, относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той може да прехвърли към усвояване на гаранцията за изпълнение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от гаранцията, независимо от формата, под която е представена, при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в това число:

- при забава изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани в договорения срок недостатъците по обекта;

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за неизпълнението.

(5) При едностранно прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора сумата от гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения във връзка с неизпълнение на договора от гаранцията за добро изпълнение.

VIII. НЕУСТОЙКИ.

Чл. 28. (1) При забавено изпълнение на възложените строително-монтажните работи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1 % от определената цена на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % общо. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да удържа неустойката от дължимото възнаграждение.

(2) При забава в плащане по чл. 6, ал. 2 от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 1% дневно върху стойността на неизпълненото задължение за срока на забавата, но не повече от 10 % общо.

Чл. 29. (1) При некачествено изпълнение на СМР, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прави отбив от цената по констативния протокол, в размер на 20 %.

(2) Ако недостатъците, констатирани при приемането на СМР или в гаранционните срокове по чл. 23, ал. 1, не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва - в 10 дневен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи освен неустойката по предходната алинея, неустойка в размер на 10% от стойността на договора, както и разноските за отстраняване на недостатъците.

Чл. 30. За всички липси и настъпили щети вследствие лошо съхранение и опазване на имуществото в сградата, подлежаща на СМР, се съставят протоколи и същите се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 31. В случай на поява на скрити дефекти, появили се в резултат от некачествено извършени ремонтни дейности и/или некачествени материали, същите се отстраняват изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 32. При прекратяване или разваляне на договора поради виновно неизпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи неустойка в размер на 50% /петдесет на сто/ от стойността на договора, както и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои като неустойка гаранцията за изпълнение.

Чл. 33. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА.

Чл. 34. (1) Страните по настоящия договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непредвидени обстоятелства по смисъла на параграф 2, т. 27 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непредвидени обстоятелства.

(3) Страната, засегната от непредвидените обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок три дни от настъпването им. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 35. Настоящият договор се прекратява:

1. С окончателното му изпълнение;

2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява този договор в случаите по чл. 118 от Закона за обществените поръчки.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 38. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и може да бъде изменен по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 39. (1) За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство в Република България.

(2) Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преки преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Настоящият договор се изготви и подписа в 3 /три/ еднообразни екземпляра, от които два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – /Приложение № 1/;
2. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – /Приложение № 2/.

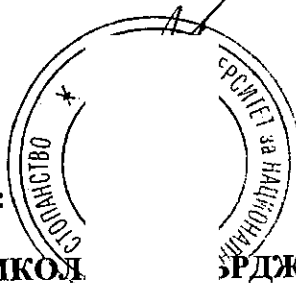
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

УНСС

ПОМОЩНИК - РЕКТОР:

НИКОЛА

ЖИВЕВ



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**„АЙ ЕНД ДИ БИЛД
УПРАВИТЕЛ:**

АТАНАС

СОП

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ“:

СВЕТОСЛАВА ФИЛЧЕВА – ИВАНОВА

Съгласувал:

Началник отдел „ОП и Т“:

Самуил Авдала

Директор на РЦДО – гр. Хасково:

Доц. д.ю.н.

ЮВ

Директор дирекция „ПО и ОП“:

Албена Сапунджиева

Началник „Вътрешно - ведомствен контрол“:

Юлия Димитрова

Изготвил:

7

Ст. юриконсулт в отдел „ПНО“:

Иван Димитров

Примено

Техническо предложение на участник

за

**„Текущ ремонт на сградата на РЦДО -
гр. Хасково“**

- **Обособена позиция №3 „Подмяна на подови настилки в работните помещения на първи и втори етаж в сградата на РЦДО гр. Хасково“.**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от „Ай енд Ди Билд“ ООД

(наименование на участника)

и подписано Атанас Димитров Юнаков, ЕГП

(трите имена и ЕГП)

в качеството му на Управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо): 203431926;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедура с предмет: „Текущ ремонт на сградата на РЦДО- гр. Хасково“ за обособена позиция № 3 „Подмяна на подови настилки в работните помещения на първи и втори втаж в сградата на РЦДО гр. Хасково“

2. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. Декларираме, че ще изпълним дейностите по обществената поръчка в сроковете регламентирани от Възложителя в документацията за участие и Техническата спецификация.

4. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:

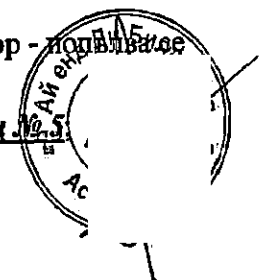
4.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;

4.2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, съобразено с критериите за възлагане – свободна редакция;

4.3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се

Образец № 4;

4.4. декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец № 5;



4.5. декларация за оглед на обекта, с която се удостоверява, че участника е запознат с естеството на СМР и изискванията на Възложителя (*Декларацията не изисква подпис от представител на Възложителя*). – свободна редакция;

Дата: 11. 07. 2018 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

[име и фамилия] Атанас Юанк

[качество на представляващия участника] ~~управител~~

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ЗА

„Текущ ремонт на сградата на РЦДО - гр. Хасково“

Обособена позиция № 3 „Подмяна на подови настилки в работните помещения на първи и втори етаж в сградата на РЦДО гр. Хасково“.

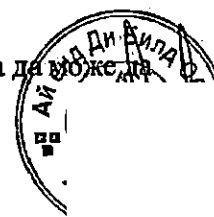
При подмяната на подовите настилки ще бъдат извършени следните видове работи, съгласно изискванията на възложителя и техническите спецификации в документацията:

№	Видове СМР	м я рка
1.	Демонтаж стара настилка от балатум	m ²
2.	Демонтаж паркет по подиуми в зали	m ²
3.	Демонтаж стара циментова замазка	m ²
4.	Пердашена циментова замазка по подове - кърпежи	m ²
5.	Полагане на саморазливаща се циментова замазка	m ²
6.	Доставка и полагане на PVC настилка	m ²
7.	Доставка и монтаж на PVC первази	m
8.	Доставка и монтаж на Al ъгли	m
9.	Почистване и извозване на стр. отпадъци	m ³

Подмяната на подовите настилки ще стартира с демонтаж на старите настилки от балатум и паркет в залите.

Следва демонтаж на старата компрометирана циментова замазка.

Строителните отпадъци се събират и повърхностите се почистват, за да може да бъде положен нов пласт от циментова замазка.



След изсъхването на първият слой от циментова замазка, се полага втори слой от саморазливна замазка за изравняване на повърхността.

Преди полагането на подова настилка основата ще бъде грундирана, за да се запечата замазката.

Ще бъде положена многослойна ПВЦ настилка от чисто пластифицирано фибростъкло и полиуретанов слой, подсилен с карборунд, дебелина минимум 2 мм, която ще отговаря на изискванията за високо натоварване при подовите настилки.

Оформлението и цветовото съчетание ще бъде съгласувано с Възложителя след представяне на мостри и предложения от страна на Изпълнителя.

Всички видове работи ще се извършват съгласно:

- Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти
- Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи

Приемането на видовете работи ще се извършва въз основа на съставени протоколи, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г., за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, а именно:

- Приемо- предавателен протокол за извършени видове строителни и монтажни работи, съдържащ вида, мерната единица, количеството, единичната цена и стойността на СМР, съставен от Изпълнителя и проверен, и подписан от представител на Възложителя.
- Констативен протокол, съставен и подписан от комисия от предтсвители на Възложителя и на Изпълнителя.

Гаранционните срокове ще бъдат съобразени с Наредба № 2/31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи- 5 години.

ЕНА ДИ

ДА
ДИ

Д Е К Л А Р А Ц И Я
ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Долуподписаният /ата/:

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН: _____, притежаващ/а л.к. № _____, издадена на _____
от МВР _____; постоянен адрес: _____
_____, ул. _____, бл. _____, ет. _____, ап. _____,
в качеството си на Управител

(длъжност)

на участник „Ай енд Ди Билд“ ООД, ЕИК 203431926
(наименование на участника)

в процедура от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: „Текущ ремонт на сградата на РЦДО- гр. Хасково“, за обособена позиция № 3 „Подмяна на подови настилки в работните помещения на първи и втори етаж в сградата на РЦДО гр. Хасково“. /посочва се наименованието на обособената позиция по която се кандидатства/

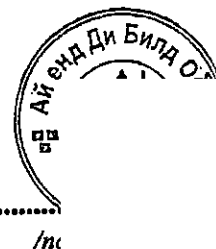
Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

Запознат/а съм с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка за обособена позиция № 3, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 11. 07. 2018 г.

Декларатор: _____
/и



**Д Е К Л А Р А Ц И Я
ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

Долуподписаният /ата/:

(собствено, бащино, фамилно име)
с ЕГН: _____, притежаващ/а л.к. № _____, издадена на _____ г.,
от МВР _____ с постоянен адрес:
област _____ бл. _____, ет. _____, ап. _____,
в качеството си на Управител

(длъжност)
на участник „ Ай енд Ди Билд” ООД, ЕИК 203431926
(наименование на участника)

в процедура от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: „Текущ ремонт на сградата на РЦДО- гр. Хасково”, за обособена позиция № 3 „ Подмяна на подови настилки в работните помещения на първи и втори етаж в сградата на РЦДО гр. Хасково” /посочва се наименованието на обособената позиция по която се кандидатства/

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 4 (четири) месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 11. 07. 2018 г.

Декларатор: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ
за извършен оглед

Долуподписаният/ната/ (трите имена), в качеството си на Управител (длъжност) на « Ай енд Ди Билд» ООД (посочете наименованието на участник) с ЕИК: 203431926, в процедура за възлагане на обществена поръчка на стойност по ЗОП, с предмет:

„ТЕКУЩ РЕМОНТ НА СГРАДАТА НА РЦДО - ГР. ХАСКОВО“

за обособена позиция № 3 „ Подмяна на подови настилки в работните помещения на първи и втори втаж в сградата на РЦДО гр. Хасково”

ДЕКЛАРИРАМ:

Извърших оглед на обектите включени в настоящата обществена поръчка с предмет: „Текущ ремонт на сградата на РЦДО- гр. Хасково”- за обособена позиция № 3 „ Подмяна на подови настилки в работните помещения на първи и втори втаж в сградата на РЦДО гр. Хасково”

Удостоверявам, че съм запознат с естеството на СМР и изискванията на Възложителя.

Дата	11. 07. 2018 г.
Име и фамилия	Атанас Юнаков
Подпис, печат	

Ценово предложение на участник

за

**„Текущ ремонт на сградата на РЦДО -
гр. Хасково“**

- Обособена позиция №3 „Подмяна на подови настилки в работните помещения на първи и втори етаж в сградата на РЦДО гр. Хасково“.

[Faint signature or stamp]

Приможение 2

ОБРАЗЕЦ № 6.3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от „Ай енд Ди Билд“ ООД

(наименование на участника)

и подписано от Атанас Димитров Юнаков, ЕГН

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на Управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или под изпълнителя (когато е приложимо): 203431926

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Текущ ремонт на сградата на РЦДО - гр. Хасково“ за обособена позиция № 3 „Подмяна на подови настилки в работните помещения на първи и втори етаж в сградата на РЦДО гр. Хасково“.

№	Видове СМР	мярка	Ет. цена лв./без ДДС
1.	Демонтаж стара настилка от балатум	m ²	2,50
2.	Демонтаж паркет по подиуми в зали	m ²	2,50
3.	Демонтаж стара циментова замазка	m ²	6,50
4.	Пердашена циментова замазка по подове - кърпежи	m ²	15,00
5.	Полагане на саморазливаща се циментова замазка	m ²	6,90
6.	Полагане на PVC настилка	m ²	45,00
7.	Монтаж на PVC первази	m	8,90
8.	Монтаж на Al ъгли	m	13,00
9.	Почистване и извозване на стр. отпадъци	m ³	100,00
Сбор на единични цени			200,30

2. В предлаганата от нас цена също така сме включили и всички разходи, необходими за качествено и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка.

3. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да извършим дейностите съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по процедурата.

Дата: 11. 07. 2018 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

[име и фамилия] Атанас Юнаков

[качество на представляващия участника] Управител

