

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО
ИЗПЪЛНИТЕЛ: ЕТ "ОВЕЛАМ – ДИМИТЪР ТЕНЧЕВ ТЕРЗИЕВ"

ДОГОВОР

№ ММ-21 /2018г.

Днес, 31.07. 2018г., в гр. София, между:

УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО, с адрес: гр. София, п.к. 1700, Студентски град "Христо Ботев", ул. "Осми декември", ЕИК: 000670602, ИН по ДДС: BG000670602, представляван от Помощник – Ректора – Николай Бакърджиев упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки със заповед № 858/15.04.2016г. на Ректора на УНСС – проф. д.ик.н. Стати Статов и Директор на дирекция „Финанси“ – Светослава Филчева – Иванова, наричан по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“ от една страна,

и

ЕТ "ОВЕЛАМ – ДИМИТЪР ТЕНЧЕВ ТЕРЗИЕВ", със седалище и адрес на управление: Област Хасково, гр. Хасково, ул. „Бузлуджа“, № 55, ЕИК: 836008188, ИН по ДДС: BG836008188, представлявано от Димитър Тенчев Терзиев – Управител, от друга страна наричан по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

след проведена процедура по събиране на оферти с обява, по реда на глава 26 от ЗОП, на основание чл. 194 от ЗОП и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протокол за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Периодична проверка и техническо поддържане на пожароизвестителна система в УНСС – Регионален център за дистанционно обучение гр. - Хасково“, и Решение на РС № 15 / 30.05.2018г., се сключи настоящият договор за следното:

се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги – периодична проверка и техническо поддържане на пожароизвестителна система в Регионален център за дистанционно обучение гр. Хасково /РЦДО-гр.Хасково/ наричани за краткост „**Услугите**“.

(2) Предметът на поръчката включва изпълнението на следните дейности:

1. първоначален преглед на системата;
2. профилактично техническо обслужване;

3. ремонт на системата, в това число доставка, демонтаж и монтаж на резервни части, необходими при извършване на ремонтни дейности.

4. инструктаж за работата с пожароизвестителната система.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. *(ако е приложимо)*

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от две години.

Чл. 5. Конкретните срокове за изпълнение на отделните дейности са както следва:

1. Срокът за извършване на първоначален преглед на системата е до 15 (петнадесет) работни дни, считано от деня, следващ деня на влизане в сила на договора.

2. Срокът за извършване на профилактично техническо обслужване е съгласно заложената в Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 1, периодичност.

3. Срокът за изпращане на специалисти за отстраняване на проблем/дефект/повреда на системите е до (4 четири) часа след получаване на сигнал от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по факс или e-mail.

4. Срокът за възстановяване нормалното работно състояние на системите е до 24 (двадесет и четири) часа от получаване на сигнала.

5. Срокът за доставка, демонтаж и монтаж на дефектирани/повредени части за системите е не по – дълъг от 10 (десет) работни дни, считано от датата на протокола за установяване на повредата/дефекта/проблема.

6. Гаранционният срок на извършените ремонтни дейности е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на двустранен протокол за пускане в експлоатация на ремонтираната система.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е гр. Хасково, бул. „България“ № 168, сградата на РЦДО-гр.Хасково.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез РЦДО-гр.Хасково заплаща възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава **5 000.00 (пет хиляди) лева без ДДС и 6 000.00 (шест хиляди) лева с ДДС** (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) Единичните цени за различните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение са фиксирани за времето на изпълнение на Договора, не подлежат на промяна, освен в случаите изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП и са както следва:

1. Цена месечна за абонаментно профилактично техническо обслужване на пожароизвестителната система – **100 лв. (сто лева) без ДДС.**

2. Ценообразуващи показатели за ремонтни дейности:

- а). доставно - складови разходи – 2,5 % ;
- б). фирмена печалба – 2,5 % ;
- 3. Цена на резервни части – по цени на придобиване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доказано с предоставянето на копие от фактурата за закупуването им.

(3) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители (ако е приложимо), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез РЦДО-гр.Хасково не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез РЦДО-гр.Хасково плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва: чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приемо-предавателни протоколи – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при стриктно спазване на разпоредбите на Раздел (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора и

2. фактура за дължимата сума от Цената за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез РЦДО-гр.Хасково се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура и приемателно-предавателен протокол.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC:

IBAN:

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез РЦДО-гр.Хасково отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел Предаване и приемане на изпълнението от Договора, и заплаща чрез РЦДО-гр.Хасково възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането чрез РЦДО-гр.Хасково, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

Чл. 12. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 11 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

3. да оспори изцяло или отчасти искания за плащания, отправени от подизпълнителя.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протоколи, в които са описани извършените от него действия по обслужване на системата и да прави предписания за количествата и типа на необходимите за подмяна резервни части, когато се налага;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 32 от Договора;

6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП /да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);

7. да извършва планово профилактични прегледи съгласно Техническата спецификация, като предварително съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ датите на извършването им;

8. да извършва профилактичните прегледи на инсталациите в обем, определен в техническите инструкции на производителите или в действащите нормативни документи;

9. да се явява при възникнала повреда/дефект/проблем в срока по чл. 5, т.3 от настоящия договор;

10. да състави протокол и да го представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всеки път, когато констатира неправилна и несъобразена с техническите условия експлоатация на системата, което я прави неефективна или ограничава възможностите ѝ;

11. да води пълната документация, изискваща се от нормативните документи във връзка с експлоатацията на системата, предмет на настоящия договор;

12. ако за отстраняване на повредата е необходима подмяна на части да формулира писмено констатацията и да специфицира необходимите за ремонта резервни части по вид, брой и единични цени. Цените на частите се доказват с фактура, с която са закупени. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да одобри ремонта преди неговото започване.

13. след извършен ремонт да възстанови цялостното функциониране на системата, като извърши необходимите настройки.

14. да гарантира качеството на вложените резервни части, като представя документ, издаден от съответния производител. Частите следва да са нови, неупотребявани и произведени до една година преди влагането им. Да са същата марка като съответната техника и модел в зависимост от централата;

15. да отстранява за своя сметка гаранционните повреди/дефекти на вложените от него при ремонт резервни части, възникнали в рамките на гаранционния срок;

16. при повторна повреда от същия характер на същата система, възникнала в рамките на гаранционния срок по чл. 5, т.6 от настоящия договор, да извърши отново за своя сметка необходимия ремонт;

17. да подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като извършва инструктажа на обслужващия персонал за компетентната техническата експлоатация на системата предмет на настоящият договор, за което се подписва протокол.

18. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

19. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от три дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него протоколи или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от протоколите, в съответствие с уговореното в чл. 18 от Договора;

5. да не приеме някои от протоколите, в съответствие с уговореното в чл. 18 от Договора.

6. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да му представи договори за подизпълнение, сключени с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, за всеки период, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати чрез РЦДО-гр.Хасково на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 32 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. в петдневен срок от сключване на договора да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ един екземпляр от наличната документация на системата;

7. да осигури експлоатация на системата, съгласно техническите изисквания на производителите, стандартите и нормативните документи, отнасящи се за такива системи;

8. да осигури свободен достъп за работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до всички елементи на системата;

9. да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на повреда/дефект/проблем в системата.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

Чл. 17. Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен период и за всяка дейност, се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 19. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 5% (пет на сто) от Цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на Договора.

Чл. 20. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право неустойка в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора и може да прекрати договора.

Чл. 21. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 22. Неустойките се заплащат, при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по банкова сметка:
БАНКА: _____, **ВІС:** _____, **ІВАН:** _____ в срок от 5 (пет) работни дни от искането или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ги удържа чрез РЦДО-гр.Хасково от фактури за последващи услуги.

Чл. 23. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 24. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.4 от Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до три дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните;
3. със седемдневно писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 25. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. От Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 3 (три) дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 3 (три) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 27. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а). да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б). да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в). да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 28. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез РЦДО-гр.Хасково е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.

Дефинирани понятия и тълкуване.

Чл. 29. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми.

Чл. 30. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност.

Чл. 31. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления.

Чл. 32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права.

Чл. 33. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който

биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 30 (тридесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения.

Чл. 34. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения.

Чл. 35. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила.

Чл. 36. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до три дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи.

Чл. 37. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления.

Чл. 38. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Хасково, РЦДО – гр. Хасково.

Тел.: 038 66 53 20;

e-mail: stamenova_kichka@abv.bg

Лице за контакт: Кичка Стаменова

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Хасково, ул. „Бузлуджа”, № 55;

Тел.: 0889 322 951 ; 038/62 60 53 ;

Факс: 038/ 66 51 81.

e-mail: ovelam@abv.bg.

Лице за контакт: Димитър Тенчев Терзиев.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Език. (приложимо когато изпълнителя е чуждестранно лице)

Чл. 39. (1) Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право.

Чл. 40. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове.

Чл. 41. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри.

Чл. 42. Този Договор се състои от 11 (единадесет) страници и е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Чл. 43. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението (ако е приложимо).

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
УНСС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ЕТ "ОВЕЛАМ – ДИМИТЪР ТЕНЧЕР-ТЕРЗИЕР"

ПОМОЩНИК - РЕКТОР

УПРАВИТЕЛ:

НИКОЛАЙ НАКЪРДЖИЕВ

ДИМИТЪР ТЕНЧЕР-ТЕРЗИЕР

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ "ФИНАНСИ":

СВЕТОСЛАВА ФИЛЧЕВА – ИВАНОВА

Съгласувателен лист към Договор с предмет: "Периодична проверка и техническо поддържане на пожароизвестителна система в УНСС – Регионален център за дистанционно обучение гр. - Хасково".

Съгласувал:

Началник отдел „ОП и Т“:

Самуил Авдала

Директор на РЦДО – гр. Хасково:

Доц. д.ю.н Живко Драганов

Директор дирекция „ПО и ОП“:

Албена Сапунджиева

Началник „Вътрешно - ведомствен контрол“:

Юлия Димитрова

Изготвил:

Ст. юриконсулт в отдел "ПНО"

Иван Любоенов

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предмет на поръчката от настоящата документация е „Периодична проверка и техническо поддържане на пожароизвестителна система в РЦДО – гр. Хасково”.

Пълно описание на обекта на поръчката: Периодична проверка и техническо поддържане на пожароизвестителна система, монтирана в сградата на Регионален център за дистанционно обучение в гр. Хасково, бул. „България“ № 168 със следните технически параметри:

- тип на централата - МХ-5101V;
- аналогов димен оптичен датчик 20-V100-ADV - 90 броя;
- аналогов температурен датчик 20-V350- ADV - 3 броя;
- ръчен пожароизвестител 20-VCP100-ADV - 11 броя;
- вътрешна ел. сирена АН-3127- S - 11 броя;
- външна ел. сирена с флаш лампа АН-3127-BS - 2 броя.

Критерии за възлагане: най ниска цена съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 получена по следния начин:

Комплексната оценка на офертата на отделния участник включва два основни показателя и е равна на сбора от тях, както следва:

$$K = K_{\text{ц}} + K_2$$

1. Предлагаема абонаментна месечна такса ($K_{\text{ц}}$) - максимум 95 точки (оценка от 0 до 95); Показателят " $K_{\text{ц}}$ " е за абонаментна такса и се получава по следния начин:

$$K_{\text{ц}} = K_{\text{мин}} / K_{\text{уч.}} \times 95$$

$K_{\text{мин}}$ е най - ниската предложена абонаментна месечна такса от участник;

$K_{\text{уч.}}$ е предложена абонаментна месечна такса на участник;

"95" е тежестта на показателя $K_{\text{ц}}$ в определяне на комплексната оценка

2. Абонаментни дейности K_2 - максимум 5 точки (оценка от 0 до 5)

Показателят " K_2 " се получава по следния начин:

$$K_2 = K_{\text{дср}} + K_{\text{фп}}, \text{ където}$$

Показателя $K_{\text{дср}}$ е за доставно-складови разходи в проценти, а оценката се получава по формулата:

$$K_{\text{дср}} = \text{ДСР мин} / \text{ДСР уч.} \times 3$$

където:

"ДСР мин" е най-ниския предложен доставно-складови разход в проценти от участник;

"ДСР участник" е предложен доставно-складови разход в проценти от съответния участник.

"3" е тежестта на показателя $K_{\text{дср}}$ в определяне на оценката на показател K_2

Показателя $K_{\text{фп}}$ е за фирмена печалба в проценти, а оценката се получава по формулата:

$$K_{\text{фп}} = \text{ФП мин} / \text{ФП уч.} \times 2 \text{ Където:}$$

«ФП мин» е най-ниския процент за фирмена печалба предложен от участник;

«ФП уч.» е процента за фирмена печалба от съответния участник.

"2" е тежестта на показателя $K_{\text{фп}}$ в определяне на оценката на показател K_2

Участниците следва да оферират показателите Кдср и Кфи равни или по-високи от 0,01 с цел осигуряване на възможност за прилагане на критериия за възлагане на поръчката.

На основание Наредба № 8121з-647 от 1 октомври 2014 г. на МВР и МИП, в съответствие с чл. 5, т. 3, чл. 8. /1/ т. 2.4.6 и чл. 22 /1/. т. 1 от същата, ежемесечно да поддържа в техническа изправност и годност за използване пожароизвестителната инсталация, като извършва ежемесечно технически прегледи; отстранява открити и възникнали при прегледите повреди и др. в съответствие с Наредбата.

Съгласно инструкции на производители, техническото обслужване на пожароизвестителните датчици следва да включва:

- проверка на работоспособността в реални условия - ежемесечно;
- профилактично почистване на замърсяване от прах - на 6 месеца;
- профилактична проверка и почистване на контактната система - на 1 година.

Изпълнителят трябва да обучи персонал на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за работа с пожароизвестителната система, което да се удостоверява с протокол.

Изпълнителят трябва да изпраща техници за отстраняване на появилите се неизправности в пожароизвестителните инсталации в срок не по-късно от 4 часа след подаване на сигнал по телефона от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Изпълнителят трябва да извършва необходимите поправки в пожароизвестителната инсталация в срок от 24 часа от деня на получаване на сигнала от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Изпълнителят ежемесечно трябва да води отчетност за извършената работа по ПИИ, като за целта се съставя двустранен протокол за всяка извършена дейност, съдържаща имената на специалистите, осъществили обслужването, типа на извършената работа /абонаментно техническо обслужване, ремонти и др./, причината за повредата, вложени резервни части, материали и труд.

Състоянието на противопожарната автоматика, противопожарните аварийно-спасителни уреди и съоръженията да се удостоверява с протоколи в съответствие с Наредбите.

Ако за отстраняване на повредата е необходима подмяна на части, изпълнителя е длъжен да формулира писмено констатацията и да специфицира необходимите за ремонта резервни части по вид, брой и единични цени. Цената на частите се доказва с проформа фактура от официалния вносител или производител. Възложителя следва да одобри ремонта преди неговото започване.

При извършване на ремонт, влаганите материали да са нови, неупотребявани и произведени не по-рано от 1 година от влагането им и да са одобрени от производителя.

След извършен ремонт, Изпълнителят възстановява цялостното функциониране на системата, като извършва всички необходими настройки.

Съгласно чл. 14 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, да спазва правилата по охрана на труда и да осигурява безопасни условия на труд, както за своите работници, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират в или в близост до работните помещения или площадки.

Начин на плащане: с платежно нареждане по банкова сметка на изпълнителя в срок до 30 /тридесет/ дни след подписване на протокол за извършена услуга и представяне

на фактура оригинал.

Срок на договора: 2 /две/ години.

Документи за доказване на качеството на резервните части, консумативи и др. - сертификат за качество, произход и гаранция.

Условия и начин на приемане на услугата: приемането на услугата ще се извършва от определено от Възложителя длъжностно лице.



6300 гр.Хасково, ул"Бузлуджа"№55;тел./факс:+359 38 665181; 038 654803;
e-mail:ovela@abv.bg; GSM0889322951

Приложение №7

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от ЕТ"Овела-Димитър Терзиев" гр.Хасково
/наименование на участника /
и подписано от Димитър Тенчев Терзиев, ЕГН
/трите имена и ЕГН/
в качеството му на едноличен собственик и управител
/длъжност/
с адрес: гр. Хасково 6300, ул."Бузлуджа"№55, тел.: 0889322951; 038/626053
факс:038/665181, e-mail: ovela;@abv.bg, ЕИК /Булстат/ :836008188


Банкови реквизити:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Периодична проверка и техническо поддържане на пожароизвестителна система в РЦДО – гр. Хасково“ и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним доставката/услугата, предмет на обществената поръчка.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – (свободна редакция).
Забележка: Участникът във своето предложение за изпълнение на поръчката е длъжен да опише всички дейности предмет на услугата/доставката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя.
2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – (приложение №8);
3. Декларация за срока на валидност на офертата – (приложение №9).

ПОДПИС И ПЕЧАТ 

Дата: 18.04.2018г.

Представяващ:

Димитър Тенчев

Едноличен собственик и управител



6300 гр.Хасково, ул"Бузлуджа"№55;тел./факс:+359 38 665181; 038 654803;
e-mail:ovela@abv.bg; GSM0889322951

Предложение
за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и
изискванията на възложителя

от ЕТ"Овела-Димитър Терзиев" гр.Хаскво

/наименование на участника/

и подписано от Димитър Тенчев Терзиев, ЕГН

/трите имена и ЕГН/

в качеството му на едноличен собственик и управител

/длъжност/

с адрес: гр. Хасково 6300, ул."Бузлуджа"№55, тел.: 0889322951; 038/626053

факс:038/665181, e-mail: ovela@abv.bg, ЕИК /Булстат/ :836008188

В съответствие с изискванията на Наредба № 8121з-647 от 1 октомври 2014 г. на МВР и МИП, в съответствие с чл. 5, т. 3, чл. 8. /1/ т. 2.4.6 и чл. 22 /1/. т. 1 от същата, ежемесечно от квалифициран персонал на фирмата ще бъде извършвана поддръжка в техническа изправност и годност за използване на пожароизвестителната инсталация, като ще се извършват ежемесечно технически прегледи; а когато се налага ще бъдат отстранявани открити и възникнали при прегледите повреди и др. в съответствие с Наредбата.

Съгласно инструкциите на производители, техническото обслужване на пожароизвестителните датчици, извършвано от оторизиран персонал на фирмата включва:

- проверка на работоспособността в реални условия - ежемесечно;
- профилактично почистване на замърсяване от прах - на 6 месеца;
- профилактична проверка и почистване на контактната система - на 1 година.

Персоналът на ЕТ"Овела-Димитър Терзиев" е обучен за работа с пожароизвестителната система, което се удостоверява копия от удостоверения за завършен курс. За работа с настоящата пожароизвестителна система ще бъде проведено допълнително обучение, което ще бъде удостоверено с протокол.

ЕТ"Овела-Димитър Терзиев" ще изпраща техници за отстраняване на появилите се неизправности в пожароизвестителните инсталации в срок не по-късно от 4 часа след подаване на сигнал по телефона от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ЕТ"Овела-Димитър Терзиев" ще извършва необходимите поправки в пожароизвестителната инсталация в срок от 24 часа от деня на получаване на сигнала от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ЕТ"Овела-Димитър Терзиев" ще води отчетност за извършената работа по ПИИ, като за целта се съставя двустранен протокол за всяка извършена дейност, съдържаща имената на специалистите, осъществили обслужването, типа на извършената работа /абонаментно техническо обслужване, ремонти и др./, причината за повредата, вложени резервни части, материали и труд.

Състоянието на противопожарната автоматика, противопожарните аварийно-

спасителни уреди и съоръженията да се удостоверява с протоколи в съответствие с Наредбите.

Ако за отстраняване на повредата е необходима подмяна на части, ЕТ"Овела-м-Димитър Терзиев" ще формулира писмено констатацията и да специфицира необходимите за ремонта резервни части по вид, брой и единични цени.

Цената на частите се доказва с проформа фактура от официалния вносител или производител.

Възложителя следва да одобри ремонта преди неговото започване.

При извършване на ремонт, ще се влагат нови, неупотребявани и произведени не по-рано от 1 година от влагането им и одобрени от производителя материали.

След извършен ремонт, ЕТ"Овела-м-Димитър Терзиев" възстановява цялостното функциониране на системата, като извършва всички необходими настройки.

Съгласно чл. 14 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, ЕТ"Овела-м-Димитър Терзиев" ще спазва правилата по охрана на труда и ще осигурява безопасни условия на труд, както за своите работници, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират в или в близост до работните помещения или площадки.

Условия и начин на приемане на услугата: приемането на услугата ще се извършва от определено от Възложителя длъжностно лице.

ПОДПИС и ПЕЧАТ

Дата: 18.04.2018г.

Представяващ:

Димитър Тенчев Терзиев
Едноличен собственик и управител



6300 гр.Хасково, ул"Бузлуджа"№55;тел./факс:+359 38 665181; 038 654803;
e-mail:ovlam@abv.bg; GSM0889322951

Приложение №8

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в проекта на договора с предмет:

Периодична проверка и техническо поддържане на пожароизвестителна система в РЦДО – гр. Хасково

Подписаният, Димитър Тенчев Терзиев, живущ в гр.Хасково 6300, бул."България"№154, ап.9, притежаваш л. карта № _____ г., издадена от МВР гр.Хасково, ЕГН _____, едноличен собственик и управител на ЕТ"Овела-Димитър Терзиев", с ЕИК 836008188,

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм и приемам условията в проекта на договора, приложен към документацията за настоящата обществена поръчка.

Дата: 18.04.18г.
гр.:Хасково

ДЕКЛАРАТОР:

Име и фамилия: димитър терзиев
Подпис и печат:



6300 гр.Хасково, ул"Бузлуджа"№55;тел./факс:+359 38 665181; 038 654803;
e-mail:ovelam@abv.bg; GSM0889322951

Приложение №9

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Подписаният, Димитър Тенчев Терзиев, живущ в гр.Хасково 6300, бул."България"№154, ап.9 , притежаващ л. карта № _____, издадена от МВР гр.Хасково, ЕГН _____, представител на ЕТ "Овела-м-димитър Терзиев", с ЕИК 836008188, участник в процедура за обществена поръчка с предмет: „Периодична проверка и техническо поддържане на пожароизвестителна система в РЦДО – гр. Хасково“ , с Възложител: Университет за национално и световно стопанство,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът за валидност на офертата е до 01 септември 2018г.
ден/ месец/ година

Дата: 18.04.18г.
гр.:Хасково

ДЕКЛАРАТОР:

Име и фамилия: Димитър Терзиев
Полпис и печат: _____



6300 гр.Хасково, ул"Бузлуджа"№55;тел./факс:+359 38 665181; 038 654803;
e-mail:ovela@abv.bg; GSM0889322951

Приложение №10

ДО УНСС гр.София

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от ЕТ"Овела-Димитър Терзиев" гр.Хасково

/наименование на участника/

и подписано от Димитър Тенчев Терзиев, ЕГН

/трите имена и ЕГН/

в качеството му на едноличен собственик и управител

/длъжност/

с адрес: гр. Хасково 6300, ул."Бузлуджа"№55, тел.: 0889322951; 038/626053

факс:038/665181, e-mail: ovela@abv.bg, ЕИК /Булстат/ :836008188

Банкови реквизити: Райфайзен банк АД клон Хасково

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Периодична проверка и техническо поддържане на пожароизвестителна система в РЦДО – гр. Хасково ” и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним услугата, предмет на обществената поръчка при следните предложения:

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА	
Абонаментна месечна такса (Кп)	100 лв. без ДДС

ЦЕНООБРАЗУВАЩИ ПОКАЗАТЕЛИ	
Доставно-складови разходи (Кдср)	2,5%
Фирмена печалба (Кфп)	2,5%

ПОДПИС И ПЕЧАТ

Дата: 18.04.2018г.

Представяващ:

Димитър Тенчев Терзиев

Едноличен собственик и управител



6300 гр.Хасково, ул"Бузлуджа"№55;тел./факс:+359 38 665181; 038 654803;
e-mail:ovelam@abv.bg; GSM0889322951

Приложение №12

СПИСЪК^{*}

**НА ПЕРСОНАЛА, КОЙТО ЩЕ ИЗПЪЛНЯВА ПОРЪЧКАТА, ИЛИ НА
ЧЛЕНОВЕТЕ НА РЪКОВОДНИЯ СЪСТАВ, КОИТО ЩЕ ОТГОВАРЯТ ЗА
ИЗПЪЛНЕНИЕТО, В КОЙТО Е ПОСОЧЕНА ПРОФЕСИОНАЛНА
КОМПЕТЕНТНОСТ НА ЛИЦА**

Подписаният, Димитър Тенчев Терзиев, живущ в гр.Хасково 6300, бул."България"№154, ап.9, притежаващ л. карта № _____, издадена от МВР гр.Хасково, ЕГН _____, представител на ЕТ"Овела-Димитър Терзиев", вписан в агенцията по вписванията с ЕИК 836008188, участник в процедура за обществена поръчка с предмет: „Периодична проверка и техническо поддържане на пожароизвестителна система в РЦДО – гр. Хасково“, с Възложител: Университет за национално и световно стопанство,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ
при изпълнението на обществената поръчка ще бъдат ангажирани следните лица:

Име, презиме, фамилия	Трудово или друго правоотношение	Длъжност	Образование /степен, специалност, учебно заведение/	Професионална квалификация и професионален опит	Обучение и документи, доказващи професионалната квалификация и опит
Димитър Тенчев Терзиев	Едноличен Собственик	Управител и ръководител	Висше Образование МВР, Академия факултет „Пожарна безопасност защита на населението“ Технически и Университет София специалност „Транспорт и енергетика“;	30 години опит в областта на поддържане и обслужване на пожароизвестителни и пожарогасителни системи и съоръжения на територията на цялата страта	Разрешение №630/22.05.2017г. от ГДПБЗН да осъществява поддържане и обслужване на пож.системи и съоръжения на територията на цялата страта Удостоверение №968/08.07.2011г. от МВР, Академия факултет „Пожарна безопасност защита на населението“ Диплома за завършено висше образование, серия ТУ-ИП №000177/04.01.1994г. от Технически университет София по специалност „Транспорт и енергетика“

Лазарин Недев Ранчев	Тр.дого вор	Специал ист поддръж ка ПИ и системи	Висше образование Академия на МВР, факултет „Пожарна безопасност и защита на населението” ,специалност „Противопожар на техника и безопасност”	30 години опит в областта на поддръжане и обслужване на пожарогасител ни и пожароизвести телни системи и съоръжения на територията на цялата страта	Диплома за завършено висше образование №3233/1985г. от Академията на МВР, факултет „Пожарна безопасност и защита на населението” ,специалност „Противопожарна техника и безопасност” удостоверение от Национална агенция за професионално образование и обучение, ЦПО към „Професионал БГ”ООД №103-78/14.05.2012Г. за професионално обучение за придобиване на знания и умения за поддръжане и обслужване чл.8, т.2 на Наредба №13-2815 удостоверение от Национална агенция за професионално образование и обучение, ЦПОО към „Професионал БГ”ООД №4905-583/19.04.2017Г. за завършен курс за поддръжане и актуализиране на квалификацията за осъществяване на дейностите по поддръжане и обслужване на противопожарни системи и съоръжения; Удостоверение от производител на ПИИ за преминат курс на обучение
Иван Михай лов Терзиев	Тр.дого вор	Сервизен работник	Средно образование	22 год.опит в областта на поддръжане и обслужване на пожарогасител ни и пожароизвести телни системи и съоръжения	удостоверение от Национална агенция за професионално образование и обучение, ЦПОО към „Професионал БГ”ООД №4905-5103-781/22.05.2017Г. за завършен курс за поддръжане и актуализиране на квалификацията за осъществяване на дейностите по поддръжане и обслужване на противопожарни системи и съоръжения;

1. Лицата, които непосредствено ще изпълняват дейността по техническо поддръжане и обслужване на ПИИ трябва да притежават валидно удостоверение за завършен курс за обучение в Академията на МВР или в централните за професионално образование, лицензирани по реда на Закона за професионалното образование и обучение съгласно чл. 10, ал. 6, т.1 от Наредба № 13-2815 от 7 ноември 2011 год. на МВР, влязла в сила на 18.11.2011 год.

2. Лицата, които непосредствено ще изпълняват дейността по техническо поддръжане и обслужване на ПИИ трябва да притежават удостоверение от производител на пожароизвестителната техника за преминат курс за обучение

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Дата: 18.04.2018г.

Представяващ:

Димитър Терзиев Терзиев

Едноличен собственик и управител