

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО
ИЗПЪЛНИТЕЛ: „ЕМА“ ООД

ДОГОВОР

№ 307-34/2018г.

Днес, 25.4.2018г., в гр. София, между:

УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО, с адрес: гр. София, п.к. 1700, Студентски град "Христо Ботев", ул. "Осми декември", ЕИК: 000670602, ИН по ДДС: BG000670602, представляван от Помощник – Ректора – Николай Бакърджиев упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки със заповед № 858/15.04.2016г. на Ректора на УНСС – проф. д.ик.н. Стати Статов и Директор на дирекция „Финанси“ – Светослава Филчева – Иванова, наричан по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“** от една страна,

и

„ЕМА“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Плевен, п.к. 5800, ул. „Дойран“ № 160, ЕИК: 030113826, ИН по ДДС: BG030113826, представлявано от Евгени Христов Матеев в качеството му на Управител, от друга страна, наричан по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

след проведена процедура публично състезание по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на печатарска хартия и пликосе за нуждите на Издателски комплекс - УНСС“ и на основание Решение на РС № 7 от 07.03.2018 г., Решение № 17 от 16.03.2018 г. на Възложителя за определяне на Изпълнител и чл. 112, ал. 1 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва периодични доставки на печатарска хартия и пликосе за нуждите на „Издателски комплекс – УНСС“ съгласно Техническото предложение на Изпълнителя /Приложение 1/, по цени, посочени в Ценовото предложение на Изпълнителя /Приложение 2/, а при възникнала необходимост и доставка на други стоки от същия вид, посочени в каталога /Приложение № 3/ към този договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 2. (1) Прогнозната стойност на договора е до **150 000,00 лв.** /сто и петдесет хиляди лева / без включен ДДС.

(2) Прогнозната стойност по ал. 1 не обвързва **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да възложи доставки на тази стойност.

Чл. 3. (1) Изпълнените заявки се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез „Издателският комплекс - УНСС“ до 30 /тридесет/ дни по банков път, по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** –

— , след представяне на приемателно - предавателен протокол и фактура – оригинал.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез „Издателски комплекс-УНСС“ заплаща доставените по конкретната заявка стоки по единични цени, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя /Приложение № 2/.

(3) В случай на възникнала необходимост от доставка на друга, извън техническото предложение стока от същия вид, тя се заплаща по цена, съгласно каталога /Приложение № 3/ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като се приспадне предложената 3 % /три процента/ търговска отстъпка в техническото предложение /Приложение № 2/. Търговската отстъпка остава постоянна за срока на действие на договора.

III. УСЛОВИЯ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ.

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя стоките предмет на този договор периодично по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Със заявката се определя вида и количеството на конкретната доставка. Заявката се подава писмено, по факс или e-mail адрес.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ реализира доставките в срок до 3 /три/ работни дни, считано от получаване на заявката.

Чл. 5. Доставянето и приемането на стоката се извършва според условията за изпълнение на поръчката на адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - гр. София, п.к. 1700, Студентски град “Христо Ботев” ул. “Осми декември”, за „Издателски комплекс - УНСС“.

Чл. 6. (1) Доставките ще бъдат приемани от определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностно лице.

(2) За предаването и приемането на стоката се съставя приемателно – предавателен протокол.

(3) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез „Издателски комплекс – УНСС“, извършва плащане на цената по изпълнената заявка, за дейности по които има сключени договори за подизпълнение, след като получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доказателства, че е заплатил на подизпълнителите дължимото за работите, приети по реда на ал.3.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да осигури достъп до обекта за доставка на стоката;

2. да приеме стоката, ако отговаря на заявката;

3. да заплаща чрез „Издателски комплекс-УНСС“ стойността на отделната поръчка в уговорения срок и съгласно клаузите на този договор.

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упражнява контрол върху количеството, качеството на стоките, документите придружаващи стоката, както и спазването на договорения срок.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже частично или изцяло приемането на доставка, когато стоките са с явни недостатъци - несъответстват на заявеното количество, вид, цена, или качество, за което се съставя констативен протокол.

(3) Рекламация за явни недостатъци се прави в момента на предаване на доставените стоки, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен в срок до 24 часа от съставяне на протокола да ги замени с нови за своя сметка и риск.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените скрити недостатъци и да иска съставяне на констативен протокол в указан от него срок. При неявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негов представител на деня и мястото за

ИМА ОДИ
СЪСТАВЕН. БЪ
Добро

съставяне на констативен протокол, същия се съставя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в отсъствие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) При рекламация за скрити недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до три дни от получаването ѝ да замени стоката за своя сметка и риск или по преценка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да върне на "Издателски комплекс-УНСС" съответната част от заплатената цена, ведно с дължимите лихви.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да върне на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ мострите, чиято цялост и търговски вид не са нарушени в срок до 10 /десет/ дни след приключване на договора. Мострите се връщат на адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което се съставя двустранен протокол. Мостри, чиято цялост и търговския вид е нарушена ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да заплати в срок до 30 дни след приключване на договора по цени в съответствие с ценовото предложение /Приложение № 2/ от настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да осигури за своя сметка доставката на заявената стока;
2. да предаде стоките съответстващи по брой и вид на заявката, и качество съгласно техническото предложение /Приложение № 1/;
3. да спазва стриктно договорения срок за изпълнение на заявките.
4. при рекламация за скрити недостатъци, да заменя стоката в срок до 3 дни от датата на рекламацията, а при рекламация за явни недостатъци в срок до 24 часа.

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договори за подизпълнение с лицата, които е посочил предварително в офертата си и е представил доказателства за поетите от тях задължения.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок от 3 /три/ дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на подизпълнител, да изпрати копие на договора или споразумението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателства за изпълнение на условията по критериите за подбор или съответно на условията по чл.11, ал.3 от този договор.

(3) При сключването на договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

(а) приложимите клаузи на настоящия договор са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

(б) действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на настоящия договор;

(в) при осъществяване на контролните си функции по настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Чл. 11. (1) Независимо от ползването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора.

(3) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

Съгласно с
Устава на
Българския
съюз на
инженерите
и
архитектите
в
България

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишния подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(4) При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал.3.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи стойността на отделната доставка в уговорения срок и съгласно клаузите на този договор.

VI. СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 12. Договорът се сключва за срок от 2 години, считано от 14.07.2018 г. или датата на подписване на договора /в случай, че е по-късна от дата 14.07.2018 г./.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 13. (1) При подписването на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от стойността на договора без ДДС, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(2) В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(3) Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 13, ал. 4 от договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 13, ал. 5 от договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 13, ал.7 от договора.

(4) Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(6) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ЛЯТ
която
за да
а на

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

(8) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, приключване на изпълнението на договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 3, ал.2 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на договора в срок до 20 (двадесет) дни след датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато доставките не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

(3) Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

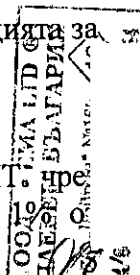
Чл. 16. (1) Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

VIII. НЕУСТОЙКИ.

Чл. 17. (1) При забава на плащане на извършена доставка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

Издателски комплекс - УНСС дължи неустойка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на



стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от тази стойност. Тази неустойка може да се приспада при заплащане на цената на забавената доставка.

(2) При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същият заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1% от стойността на забавеното изпълнение за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от тази стойност.

(3) При забавено изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задължение по договора, което няма парична стойност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1% на ден от сумата посочена в чл. 2, ал. 1 на този договор, но не повече от 10% от тази сума.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай, че превишават размера на предвидените неустойки.

IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА.

Чл. 18. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непредвидени обстоятелства по смисъла на параграф 2, т. 27 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непредвидени обстоятелства.

(3) Страната, засегната от непредвидените обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок три дни от настъпването им. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 19. Договорът се прекратява:

а/. с изтичане на срока на договора;

б/. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

в/. едностранно, при неизпълнение или забавено изпълнение на задължения по този договор от изправната страна с десетдневно писмено предизвестие.

г/. с изчерпване на финансовия лимит по чл. 2, ал. 1 или когато поради доближаване на сумата по чл. 2, ал. 1 средствата, останали до достигане на този лимит, не са достатъчни за възлагане на друга заявка по договора.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява този договор в случаите по чл. 118 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, ако в резултат на обстоятелства възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения, поради настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 10-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

ОД
КАЗЕ

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 24. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и може да бъде изменен по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 25. Всички съобщения между страните във връзка с договора трябва да бъдат в писмена форма по пощата с известие за доставяне, факс или електронен адрес.

Чл. 26. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 27. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство в Република България.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, от които два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Техническо предложение на изпълнителя - /Приложение № 1/;
2. Ценово предложение на изпълнителя - /Приложение № 2/;
3. Каталог с цени на предлагани от изпълнителя стоки - /Приложение № 3/.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

УНСС

ПОМОЩНИК - РЕКТОР

НИКОЛАЙ БАКЪРДЖИЕВ

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ "ФИНАНСИ":

СВЕТОСЛАВА ФИЛЧЕВА – ИВАНОВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ЕМА” ООД

УПРАВИТЕЛ:

ЕВГЕНИ МАТЕЕВ
16800 ПЛЕВЕН, БЪЛГАРИЯ

Съгласувал:

Началник отдел „ОП и Т”:

Самуил Авдала

Изпълнителен директор на ИК при УНСС:

Веселин Ангелов

Директор дирекция „ПО и ОП”:

Албена Сапунджиева

Началник „Вътрешно - ведомствен контрол”:

Юлия Димитрова

Изготвил:

Ст. юрисконсулт в отдел “ПНО”:

Иван Любецов

2 Приложение 1

ОБРАЗЕЦ № 3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От „ЕМА“ ООД

и подписано от Евгени Христов Матеев и ЕГН:
в качеството му на Управител на „ЕМА“ ООД с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/ друга
индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо): 030113826

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедура с предмет: „Доставка на печатарска хартия и пликосе за нуждите на Издателски комплекс – УНСС“.

2. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. Декларираме, че ще изпълним дейностите по обществената поръчка в сроковете регламентирани от Възложителя в документацията за участие и Техническата спецификация.

4. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:

4.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие;**

4.2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, съобразено с критериите за възлагане – свободна редакция;

4.3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се **Образец № 4;**

4.4. декларация за срока на валидност на офертата - попълва се **Образец № 5;**

4.5. Мостри на предлаганите артикули, съгласно техническата спецификация.

Дата: 01.02.2018 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ЕВГН

25

**Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с
техническите спецификации и изискванията на възложителя,
съобразено с критериите за възлагане**

№	Технически характеристики	Мярка	Технически характеристики на предложените от "ЕМА" ООД артикули ВИД МАТЕРИАЛИ/ПОКАЗАТЕЛИ	Производител
1	Хартя обемна 55гр/кв.м.обемност 2.0, белота-80%-70/100	лист	Хартя обемна 55гр/кв.м,обемност 2.0, белота-80%, Размер: 70/100	Hellefoss
2	Хартя обемна 55гр./кв.м, обемност 2.0, белота-80%-60/84	лист	Хартя обемна 55гр./кв.м, обемност 2.0, белота-80%, Размер: 60/84	Hellefoss
3	Хартя обемна 55гр./кв.м, обемност 2.0, белота-80%-60/90	лист	Хартя обемна 55гр./кв.м, обемност 2.0, белота-80%, Размер: 60/90	Hellefoss
4	Хартя обемна 55гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy - 60/90	лист	Хартя обемна 55гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy, Размер: 60/90	Hellefoss
5	Хартя обемна 70 гр./кв.м. обемност 2.0, белота-75%, Creamy - 60/90	лист	Хартя обемна 70 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy, Размер: 60/90	Hellefoss
6	Хартя обемна 80 гр./кв.м. обемност 2.0, белота-75%, Creamy - 60/90	лист	Хартя обемна 80 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy, Размер: 60/90	Hellefoss
7	Хартя обемна 55 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy - 70/100	лист	Хартя обемна 55 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy, Размер: 70/100	Hellefoss
8	Хартя обемна 70 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy - 70/100	лист	Хартя обемна 70 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy, Размер: 70/100	Hellefoss

ЕМА ООД - ЕМА ЛД
5800 ПЛЕВЕН ПЪТ
ЕМА
УА „Добрич“ №160
12

✓

46

9	Хартия обемна 80 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy - 70/100	лист	Хартия обемна 80 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy, Рамер: 70/100	Hellefoss
10	Хартия вестникарска-48,8гр./кв.м-70/100	лист	Хартия вестникарска-48.8гр./кв.м. Рамер: 70/100	VOLGA
11	Хартия вестникарска-48,8гр./кв.м-60/84	лист	Хартия вестникарска-48.8гр./кв.м. Рамер: 60/84	VOLGA
12	Хартия химизирана-СВ 43Х61/56/СВ 86Х61/56	лист	Хартия химизирана: СВ Рамер: 43Х61/56 гр./ СВ Рамер: 86Х61/56гр./	PINDO DELI
13	Хартия химизирана-СFB 43Х61-/53/СFB 86Х61/53	лист	Хартия химизирана: СFB Рамер: 43Х61-/53 гр./ СFB Рамер: 86Х61/53 гр./	PINDO DELI
14	Хартия химизирана-СF 43Х61/57/СF 86Х61/57	лист	Хартия химизирана-СF Рамер: 43Х61/57 гр./ СF Рамер: 86Х61/57 гр./	PINDO DELI
15	Хартия LWC-мат/гланц, 80 гр./кв.м, -70/100	лист	Хартия LWC-мат/гланц, 80 гр./кв.м, Рамер: 70/100	UPM
16	Хартия LWC-мат/гланц, 80 гр./кв.м, -60/84	лист	Хартия LWC-мат/гланц. 80 гр./кв.м, Рамер: 60/84	UPM
17	Хартия офсет - 70гр./кв.м-70/100	лист	Хартия офсет -70гр./кв. Рамер: 70/100	Mondi
18	Хартия офсет - 70гр./кв.м-60/84	лист	Хартия офсет -70гр./кв.м Рамер: 60/84	Mondi
19	Хартия офсет - 80гр./кв.м-70/100	лист	Хартия офсет -80гр./кв.м Рамер: 70/100	Mondi
20	Хартия офсет - 80гр./кв.м-60/84	лист	Хартия офсет -80гр./кв.м Рамер: 60/84	Mondi
21	Хартия офсет - 80гр./кв.м-60/90	лист	Хартия офсет -80гр./кв.м Рамер: 60/90	Mondi
22	Хартия офсет - 90гр./кв.м-70/100	лист	Хартия офсет -90гр./кв.м Рамер: 70/100	Mondi
23	Хартия офсет - 90гр./кв.м-60/84	лист	Хартия офсет -90гр./кв.м Рамер: 60/84	Mondi

5800 ЦАБВБЕ, БЪЛГАРИЯ
УЛ. "ДОНАТ" № 1
1000 СФ/800 876: ФЕРМЕНТАЦИОННА

8

28

24	Хартия офсет - 90гр./кв.м-60/90	лист	Хартия офсет -90гр./кв.м Рамер: 60/90	Mondi
25	Хартия двустранно хромово-мат/гланц-115 гр./кв.м-70/100	лист	Хартия двустранно хромово-мат/гланц-115 гр./кв.м Рамер: 70/100	SAPPI
26	Хартия двустранно хромово-мат/гланц-130гр./кв.м-70/100	лист	Хартия двустранно хромово-мат/гланц-130гр./кв.м Рамер: 70/100	SAPPI
27	Хартия самозалепваща	лист	Хартия самозалепваща	RITRAMA
28	Пощенски плик TC 43 324 x 229/90	брой	Пощенски плик TC43, затваряне по късата страна Рамер: 324 x 229/ 90 гр.	Dogan Zarf

Представените от "ЕМА" ООД мостри са обозначавени по начин, от който да е видно на кое предложение отговарят, в най- малката търговска опаковка за съответния артикул.

"ЕМА" ООД предоставят:

"ЕМА" ООД приема предложения от Възложителя начин на плащане: периодично след представяне на фактура оригинал и приемо предавателен протокол. Срок на плащане до 30 дни от предоставяне на приемо-предавателен протокол и фактура оригинал.

"ЕМА" ООД приема предложения от Възложителя начин на осъществяване на доставката: периодично по заявка от страна на Възложителя.

"ЕМА" ООД приема предложените от Възложителя условия и срок за изпълнение на заявката - ще доставят стоките, предмет на този договор, периодично по заявка .

"ЕМА" ООД приема предложения от Възложителя начин за заявка – чрез нея се определя вида и количеството на конкретната доставка.

"ЕМА" ООД приема предложения от Възложителя начин за подаване на заявка - тя се подава от Възложителя писмено, по факс или email.

"ЕМА" ООД ще реализира доставките в срок до 3/три/ работни дни , считано от получаване на заявката.

"ЕМА" ООД приема предложения от Възложителя Гаранционен срок: при откриване на скрити дефекта на стоката,за който Възложителя не е могъл да узнае при приемането й той е длъжен незабавно да уведоми Изпълнителя.

"ЕМА" ООД приема предложеното от Възложителя право да иска заменяне на стоката с нова, ако Изпълнителя не е действал добросъвестно и не е изпълнил задълженията си.

"ЕМА" ООД приема предложените от Възложителя условия и начин на приемане на доставката: Доставянето и приемането на стоката се извършва според условията за изпълнение на поръчката на адрес на Възложителя: гр.София,Студентски град "Христо Ботев", бул.Осми декември.

Доставките ще бъдат приемани от длъжностни лица от Възложителя.

При приемане на стоката представител на Възложителя проверява количеството, качеството и документите, придружаващи стоката в присъствието на представител на "ЕМА" ООД . Предаването и приемане на стоката се извършва срещу приемо - предавателен .

"ЕМА" ООД приема предложените от Възложителя срок на договора и прогнозна стойност.

Дата: 01.02.2018г.

Евгени Матеев - Управител.

1. ЕМА-73/603 075: 6176 054/517/1

Д Е К Л А Р А Ц И Я
ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Долуподписаният Евгени Христов Матеев с [signature], притежаващ лична карта [number], ул. „Кайзерслаутерн № 6, в качеството си на Управител на участник "ЕМА" ООД, ЕИК030113826, в процедура от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: „Доставка на печатарска хартия и пликкове за нуждите на Издателски комплекс – УНСС“

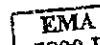
Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

Запознат/а съм с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 01.02.2018 г.

Декларатор



[signature]

Д Е К Л А Р А Ц И Я **ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

Долуподписаният Евгени Христов Матеев с , притежаващ лична карта
, ул. „Кайзерслаутерн № 6, в качеството си на Управител на участник "ЕМА" ООД,
ЕИК030113826, в процедура от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:
„Доставка на печатарска хартия и пликосе за нуждите на Издателски комплекс –
УНСС“

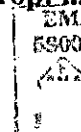
Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 4 (четири) месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 01.02.2018 г.

Декларатор:



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от "ЕМА" ООД

и подписано от Евгени Христов Матеев с ЕГН:
в качеството му на Управител с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на
участника или под изпълнителя (когато е приложимо): 030113826

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Доставка на печатарска хартия и пликосе за нуждите на Издателски комплекс – УНСС“;

1.1. Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

№	Технически характеристики	Единична цена без ДДС
1	Хартия обемна 55гр./кв.м, обемност 2.0, белота-80%-70/100	0,07508 лв.
2	Хартия обемна 55гр./кв.м, обемност 2.0, белота-80%-60/84	0,05405 лв.
3	Хартия обемна 55гр./кв.м, обемност 2.0, белота-80%-60/90	0,05792 лв.
4	Хартия обемна 55гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy - 60/90	0,06237 лв.
5	Хартия обемна 70 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy - 60/90	0,07938 лв.
6	Хартия обемна 80 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy - 60/90	0,09072 лв.
7	Хартия обемна 55 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy - 70/100	0,08085 лв.
8	Хартия обемна 70 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy - 70/100	0,10290 лв.
9	Хартия обемна 80 гр./кв.м, обемност 2.0, белота-75%, Creamy - 70/100	0,11760 лв.
10	Хартия вестникарска-48,8гр./кв.м-70/100	0,04800 лв.
11	Хартия вестникарска-48,8гр./кв.м-60/84	0,03500 лв.
12	Хартия химизирана-СВ 43Х61/56/СВ 86Х61/56	0,06000 лв.
13	Хартия химизирана-СВ 43Х61/53/СВ 86Х61/53	0,06000 лв.
14	Хартия химизирана-СВ 43Х61/57/СВ 86Х61/57	0,06000 лв.
15	Хартия LWC-мат/гланц, 80 гр./кв.м, -70/100	0,11200 лв.
16	Хартия LWC-мат/гланц, 80 гр./кв.м, -60/84	0,08064 лв.
17	Хартия офсет -70гр./кв.м-70/100	0,09800 лв.
18	Хартия офсет -70гр./кв.м-60/84	0,07056 лв.
19	Хартия офсет -80гр./кв.м-70/100	0,11200 лв.
20	Хартия офсет -80гр./кв.м-60/84	0,08064 лв.
21	Хартия офсет -80гр./кв.м-60/90	0,08640 лв.
22	Хартия офсет -90гр./кв.м-70/100	0,12600 лв.
23	Хартия офсет -90гр./кв.м-60/84	0,09072 лв.
24	Хартия офсет -90гр./кв.м-60/90	0,09720 лв.
25	Хартия двустранно хромова-мат/гланц-115 гр./кв.м-70/100	0,16100 лв.
26	Хартия двустранно хромова-мат/гланц-130гр./кв.м-70/100	0,18200 лв.
27	Хартия самозалепваща	0,29000 лв.
28	Пощенски плик ТС 43 324 x 229/90	0,07000 лв.
Сбор на единични цени		2,64103

2. Предлагана търговска отстъпка от каталожната цена за стоки, които не са включени в техническата спецификация3 /три/%
3. Декларираме, че достъп към приложения каталог (с цени) може да се осъществи на линк -www.ema-bg.com/777.....
4. В предлаганата от нас цена също така сме включили и всички разходи, необходими за качествено и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка.
5. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да извършим дейностите съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по процедурата.

Приложения:

1. Фирмен каталог, включващ предлаганите от участника материали (с цени).

Оригинал

Дата: 01.02.2018 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Евгени Матеев
/Управител/

1 002.004/1

354

ЦЕНОВА ЛИСТА

Дата: 01.02.2018



ВЕСТНИКАРСКА ХАРТИЯ - ВОЛГА

КАЧЕСТВО	ТЕГЛО г/м²	РОЛИ лв/тон	ФОРМАТ лв/тон	60x84 лв/лист	60x90 лв/лист	70x100 лв/лист
Вестн. Хартия БМ 6,7	45	1 400	1 500	0.0340	0.0365	0.0473
Вестн. Хартия БМ 6,7	48.8	1 400	1 500	0.0369	0.0395	0.0512

ОФСЕТНИ ХАРТИИ И КАРТОНИ

КАЧЕСТВО	ТЕГЛО г/м²	РОЛИ лв/тон	ФОРМАТ лв/тон	60x84 лв/лист	60x90 лв/лист	61x86 лв/лист	64x90 лв/лист	70x100 лв/лист
Офсет ТК	60	2 060	2 100	0.0635	0.0680	0.0661	.	0.0882
Офсет Mondi	70	2 060	2 100	0.0741	0.0794	0.0771	0.0847	0.1029
Офсет Alkim	70	2 040	2 100	0.0741	0.0794	0.0771	0.0847	0.1029
Офсет Mondi	80	2 060	2 100	0.0847	0.0907	0.0881	0.0968	0.1176
Офсет Alkim	80	2 040	2 100	0.0847	0.0907	0.0881	0.0968	0.1176
Офсет Mondi	90	2 060	2 100	0.0953	0.1021	0.0991	0.1089	0.1323
Офсет Alkim	90	2 040	2 100	0.0953	0.1021	0.0991	0.1089	0.1323
Офсет Mondi	100	2 060	2 100	0.1058	0.1134	0.1102	0.1210	0.1470
Офсет Mondi	120	2 060	2 100	0.1270	0.1361	0.1322	0.1452	0.1764
Офсет Mondi	140	.	2 100	.	0.1588	0.1542	.	0.2058
Офсет Mondi	170	.	2 100	.	0.1928	0.1873	.	0.2499

* За пакетирани хартии и картони +40 лв/тон

ОБЕМНИ ХАРТИИ

КАЧЕСТВО	ТЕГЛО г/м²	РОЛИ лв/тон	ФОРМАТ лв/тон	60x84 лв/лист	60x90 лв/лист	70x100 лв/лист
Бяла 70%, 2.0	53	2 060	2 200	0.05877	0.06296	0.08162
Бяла 80%, 2.0	55	2 060	2 200	0.06098	0.06534	0.08470
Бяла 80%, 2.0	70	2 060	2 200	0.07762	0.08316	0.10780
Бяла 80%, 2.0	80	2 060	2 200	0.08870	0.09504	0.12320
Крийми 76% 2.0	55	2 060	2 200	0.06098	0.06534	0.08470
Крийми 76% 2.0	70	2 060	2 200	0.07762	0.08316	0.10780
Крийми 76% 2.0	80	2 060	2 200	0.08870	0.09504	0.12320
Сток HLF 1.6 - 2.3	50	2 060	2 200	0.05636	0.06039	0.07700
/нерегулярен внос/	53	2 060	2 200	0.05975	0.06401	0.08162
Бяла и Крийми	55	2 060	2 200	0.06200	0.06643	0.08470
	60	2 060	2 200	0.06764	0.07247	0.09240
	65	2 060	2 200	0.07327	0.07851	0.10010
	70	2 060	2 200	0.07891	0.08455	0.10780
	75	2 060	2 200	0.08455	0.09059	0.11550
	80	2 060	2 200	0.09018	0.09662	0.12320
	90	2 060	2 200	0.10146	0.10870	0.13860



Ц Е Н О В А Л И С Т А

0

ДВУСТРАННО ХРОМОВИ ХАРТИИ GALERIE ART

гланц, сатен	ТЕГЛО г/м ²	ФОРМАТ лв/тон	60x90 лв/лист	64x90 лв/лист	64x94 лв/лист	70x100 лв/лист
Дв. хром Азия	80	2 100	0.0907	0.0968		0.1176
Дв. хром Galerie Art	90	2 100	0.1021	0.1089		0.1323
Дв. хром Galerie Art	115	2 100	0.1304	0.1391		0.1691
Дв. хром Galerie Art	130	2 100	0.1474	0.1572		0.1911
Дв. хром Galerie Art	150	2 100	0.1701	0.1814		0.2205
Дв. хром Galerie Art	170	2 100	0.1928	0.2056		0.2499
Дв. хром Galerie Art	200	2 100	0.2268	0.2419		0.2940
Дв. хром Galerie Art	250	2 100	0.2835	0.3024		0.3675
Дв. хром Galerie Art	300	2 100	0.3402	0.3629		0.4410
Дв. хром Galerie Art	350	2 100		0.4234		0.5145

LWC / MWC - гланц, мат

КАЧЕСТВО	ТЕГЛО г/м ²	РОЛИ лв/тон	ФОРМАТ лв/тон	60x84 лв/лист	60x90 лв/лист	62x90 лв/лист	64x90 лв/лист	70x100 лв/лист
LWC UPM Ultra	70	2 000	2 100		0.0794		0.0847	0.1029
MWC UPM Star	80	2 000	2 100		0.0907		0.0968	0.1176

ЕТИКЕТНА ХАРТИЯ

КАЧЕСТВО	ТЕГЛО г/м ²	ФОРМАТ лв/тон	70x100 лв/лист
Етикетна хартия	80	2 200	0.1232

САМОЗАЛЕПВАЩА ХАРТИЯ

КАЧЕСТВО	RITRAMA гръб	50x70 лв/лист	100x70 лв/лист
Среден гланц	рязан / цял гръб	0.33	0.66

ХИМИЗИРАНА ХАРТИЯ

	тегло г/м ²	43x61 Бяла	43x61 Цветна
(бр. листи/кутия)			
CB (500)	55	33.00	
CFB (500)	50	36.00	37.00
CF (500)	55	32.00	33.00

Пощенски плик ТС 43 324 х 229/90	за 1000 бр 80 лв
----------------------------------	---------------------

Всички цени в офертата са в лв без ДДС. ЕМА ООД си запазва правото за корекции на обявените цени.

От документа са заличени лични данни на основание чл.4, ал.1, т.3 от ЗЗЛД и чл.6, ал.1, т.5 от ЗДОИ.

4