

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛ: „СОВА 5” АД**

## ДОГОВОР

№ 000-6...../2018г.

Днес, 23.3..... 2018г., в гр. София, между:

**УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО**, с адрес: гр. София, п.к. 1700, Студентски град “Христо Ботев”, ул. “Осми декември”, ЕИК: 000670602, ИН по ДДС: BG000670602, представляван от Николай Бакърджиев – Помощник – Ректор на УНСС и упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки със заповед № 858/15.04.2016г. на Ректора на УНСС – проф. д.ик.н. Стати Статов и Директор на дирекция „Финанси“ – Светослава Филчева – Иванова, наричан по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна,

и

**„СОВА 5” АД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1404, район Триадица, кв. „Манастирски ливади”, ул. „Костенски водопад” № 21, бл. 21, ет. 1, вх. „А”, ап. 4, ЕИК: 121390960, ИН по ДДС: BG121390960, представлявано от Васил Йорданов Тончев – Изпълнителен директор, от друга страна наричан по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**,

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протокол за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Идентифициране на подходящи за изследване фирми, полева работа по събиране на емпирични данни /чрез анкети/ и тяхното обработване /първи етап/ и извършване на допълващ /конкурентен/ анализ на данни от емпирично проучване и научни консултации /втори етап/ за нуждите на научно изследване на тема „Детерминанти и модели на конкурентното представяне на малките и средните предприятия в интернационална бизнес среда“, финансирано от Фонд „Научни изследвания“, по договор № ДН05/15/15.12.2016г.“,

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

**Чл. 1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този Договор за нуждите на научно изследване на тема „Детерминанти и модели на конкурентното представяне на малките и средните предприятия в интернационална бизнес среда“, финансирано от Фонд „Научни изследвания“, по договор № ДН05/15/15.12.2016г. “следните услуги, които ще се осъществят на два етапа:

1. Идентифициране на подходящи за изследване фирми, полева работа по събиране на емпирични данни /чрез анкети/ и тяхното обработване /първи етап/;
2. извършване на допълващ /конкурентен/ анализ на данни от емпирично проучване и научни консултации /втори етап/, наричани за краткост **„Услугите“**.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. *(ако е приложимо)*

### **СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**Чл. 4. (1)** Срокът на Договора е до 20.05.2018г. и влиза в сила считано от датата на подписването му.

**(2)** Сроковете за изпълнение на Услугите за първи етап са 27 /двадесет и седем/ календарни дни, а за втори етап 55 /педесет и пет/ календарни дни, в съответствие с Техническото предложение /Приложение № 2/.

**Чл. 5.** Мястото на изпълнение на Договора е територията на Република България.

### **ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 6 (1)** За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие с ценовото му предложение, обща цена в размер на **11 600 лв.** (единадесет хиляди и шестстотин лева) без ДДС и **13 920 лв.** (тринадесет хиляди деветстотин и двадесет лева) с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

**(2)** В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители *(ако е приложимо)*, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** Цената, посочена в ал. 1 е крайна и фиксирана за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

**Чл. 7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Цената по договора, както следва:

а/ 50% /петдесет на сто/ от Цената - в срок до 30 /тридесет/ дни, считано от датата на представяне на приемо-предавателен протокол за изпълнение на услугите за първи етап и фактура в оригинал;

б/ окончателно плащане в размер на 50% /петдесет на сто/ от Цената - в срок до 30 /тридесет/ дни от датата на представяне на приемо-предавателен протокол за изпълнение на услугите за втори етап и фактура в оригинал.

**Чл. 8. (1)** Плащането по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 9.** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъде представено копие на фактура-оригинал, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя за изпълнените от него работи.

### **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.**

**Чл. 10.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

### **Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 6-8 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок до 48 часа след подписване на този Договор в електронен вид критериите за подбор на изследваните предприятия; въпросника на изследването; инструкцията за полевите сътрудници за провеждане на работата по събирането на данните и квотните матрици за полевите сътрудници.
4. да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на работата при условията на този договор.

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове /срок за изпълнение на първи етап – 27 /двадесет и седем календарни дни/ и срок за изпълнение на услугите на втори етап – 55 /педесет и пет календарни дни/ и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;
5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП /да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);
6. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от три дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо);
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор.

### **Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на предоставеното от него изпълнение по договора;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на елементи от изпълнението, в съответствие с уговореното в Договора;

5. да не приеме изпълнението, в съответствие с уговореното в чл. 16, ал.1 от Договора.

#### **Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 48 часа след подписване на този Договор в електронен вид критериите за подбор на изследваните предприятия; въпросника на изследването; инструкцията за полевите сътрудници за провеждане на работата по събирането на данните и квотните матрици за полевите сътрудници.

4. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 26 от Договора;

6. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

### **ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.**

**Чл. 15.** Предаването на изпълнението на Услугите на всеки от двата етапа предмет на Договора, се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните. („Приемо-предавателен протокол“).

#### **Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното и/или в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение на Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Приемането на работи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за които е сключен договор за подизпълнение, се извършва в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

(3) При наличие на подизпълнител, Приемо-предавателният протокол се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и от подизпълнителя.

(4) Независимо от ползването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ.

**Чл. 17.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на договора.

**Чл. 18.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има да прекрати договора.

**Чл. 19.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 30% (тридесет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 20.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

**Чл. 21.** (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.4 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до три дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните;
3. със седемдневно писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 22.** (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

→    /    /    /    /    /    /

**Чл. 23.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 24.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**Чл. 25.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.

### Дефинирани понятия и тълкуване.

**Чл. 26. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

### Спазване на приложими норми.

**Чл. 27.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

### Конфиденциалност.

**Чл. 28. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

#### Публични изявления.

**Чл. 29.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

#### Авторски права.

**Чл. 30. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (три) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

#### Прехвърляне на права и задължения.

**Чл. 31.** Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

#### Изменения.

**Чл. 32.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

#### Непреодолима сила.

**Чл. 33. (1)** Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до три дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

#### Нищожност на отделни клаузи.

**Чл. 34.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

#### Уведомления.

**Чл. 35. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, п.к. 1700, Студентски град „Христо Ботев“ ул. „Осми декември“, Университет за национално и световно стопанство.

Тел.: -----;

Факс: -----;

e-mail: .....



Лице за контакт: проф. д.ик.н. Кирил Тодоров;

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.: 02/963 43 90 , 02/963 36 96;

Факс: 02/963 43 90 , 02/963 36 96;

e-mail: [sova-5@intech.bg](mailto:sova-5@intech.bg).

Лице за контакт: Васил Йорданов Тончев.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Език. (приложимо когато изпълнителя е чуждестранно лице)

**Чл. 36. (1)** Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

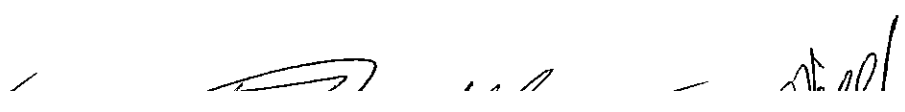
(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право.

**Чл. 37.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове.

**Чл. 38.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.



Екземпляри.

Чл. 39. Този Договор се състои от 10 (десет) страници и е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

Чл. 40. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ОВА - 5 А

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**УНСС**

**ПОМОЩНИК - РЕКТОР:**

**НИКОЛАЙ БАКЪРДЖИЕВ**

**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ "ФИНАНСИ":**

**СВЕТОСЛАВА ФИЛЧЕВА – ИВАНОВА**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**„СОВА 5” АД:**

**ИЗП. ДИРЕКТОР:**

**ВАСИЛ ТОНЧЕВ**

**Съгласувал:**

**Началник сектор „ОП и Т”:**

**Самуил Авдала**

**Ръководител проект:**

**проф. д.ик.н. Кирил Тодоров**

**Директор дирекция „ПО и ОП”:**

**Красимир Димитров**

**Началник „Вътрешно - ведомствен контрол”:**

**Юлия Димитрова**

**Изготвил:**

**Ст. юристконсулт в сектор „ПО”:**

**Иван Любенов**

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### 1. Пълно описание на обекта на поръчката:

Научно-изследователският проект изследва детерминантите на конкурентното представяне на малките и средни предприятия в интернационална бизнес среда. Проектът цели създаването на нови знания за детерминантите на конкурентното представяне на предприятията в международна бизнес среда, с което да допринесе към съществуващите теории, обясняващи интернационализацията и източниците на фирмено конкурентно предимство и връзката им с конкурентното представяне на предприятията, реализиращи международни дейности. Проектът ще изследва различни групи предприятия, разграничени според техния размер, типа собственост и управление (фамилни и нефамилни, с акцент върху фамилните), подходите и степените на интернационализация на техните дейности и достигнатите показатели на конкурентно представяне.

Изпълнението на проекта изисква провеждането на достатъчно обхватоно емпирично проучване чрез анкети, както и ползването на допълваща експертиза в анализите на емпиричните данни и научни консултации от други организации, поради новостта и неразработеността на проблематиката, като тези дейности са предвидени да се осъществят на два етапа.

За първия етап, предмет на обществената поръчка е извършване на полевата работа по събиране на данни за горепосоченото емпирично изследване, в т.ч. и контрол върху качеството на изпълнението. На изпълнителя на поръчката ще бъдат предоставени в електронен вид:

1. Критерии за подбор на изследваните предприятия;
2. Въпросника на изследването;
3. Инструкцията за полевите сътрудници за провеждане на работата по събирането на данните;
4. Квотните матрици за полевите сътрудници;

Целевата съвкупност включва български (които функционират на територията на страната) фирми, които към момента на провеждане на полевата работа осъществяват дейност, която може да се определи като интернационална.

Респонденти са онези собственици и мениджъри, които от гледна точка на разпределението на функциите в конкретното предприятие отговарят в най-голяма степен за интернационализацията на дейността. Във всяка фирма ще бъде излъчен само един респондент.

Извадката следва да бъде национална, представителна по признаците собственост на предприятието (фамилна и нефамилна), големина на фирмата - малка, средна или голяма, без да се включват микро фирми (на база брой лица, работещи в нея), отраслов сектор на дейност, съгласно НКИД -2008, район на планиране (Северозападен, Северен Централен, Североизточен, Югоизточен, Южен Централен и Югозападен) и степен на интернационализация (измерена по система от показатели). Обемът на извадката следва да бъде не по-малко от 500 фирми, отговарящи на гореописаните условия с оглед осигуряване на надеждни данни за последващи анализи. В своето Техническо предложение изпълнителят на проучването следва да опише подробно методиката, по

която ще бъде формирана извадката и да опише своето разбиране за признака „интернационализация“. Изпълнителят следва да избере методи, с които да докаже, че методиката за формиране на извадката, която предлага ще бъде представителна по гореописаните признаци. Изпълнителят следва да посочи от кой достоверен източник ще бъде взета базата данни, от която ще бъде формирана извадката.

Изпълнителят следва да предложи примерна извадка, отговаряща на гореописаните критерии като проценти в извадката, както следва:

- % фамилни/нефамилни фирми;
- % малки/средни/големи фирми;
- % съгласно НКИД - 2008;
- % съгласно район на планиране;
- % съгласно степен на интернационализация.

Очаква се от изпълнителя да осигури опитни полеви сътрудници, като разпредели работата между тях по начин, осигуряващ навременност при изпълнението.

Методът за събиране на данните е структурирано персонално интервю с продължителност около 60 минути. Очаква се изпълнението на интервютата да стане на работното място на респондентите или на друго обществено място.

Контролът върху качеството на провеждането на полевата работа трябва да бъде не по-малко от 10% от интервютата на всеки полеви сътрудник.

Срокът за изпълнение на полевата работа е не повече от 30 календарни дни, считана от датата на подписване на договора, съгласно предложение на участника.

Задълженията на изпълнителя включват:

- Разпечатване на въпросниците;
- Инструктаж на полевите сътрудници;
- Провеждане на интервютата;
- Контрол върху полевата работа;
- Проверка и редакция на попълнените въпросници;
- Въвеждане на данните;
- Изчистване на данните;
- Предоставяне на файла с данните във формат на .sav на SPSS.
- Предоставяне на попълнените въпросници.

За втория етап, предмет на обществената поръчка е извършване на допълващ (конкурентен) анализ на данни от емпирично проучване и научни консултации. На изпълнителя на поръчката ще бъдат предоставени в електронен вид:

1. Основни изследователски хипотези;
2. Основни теории и идеи, върху които са конструирани хипотезите.

Задачите, свързани с обработката на данните от емпиричното проучване за целите на допълващия анализ следва да обхванат:

- Изчисляване на средни стойности, медиани и моди с цел описание на централни тенденции по зададени величини;
- Описание на дисперсиите чрез изчисляване на интерквартилен обхват и стандартно отклонение;
- Анализ на връзките между променливи посредством методите хи-квадрат и коефициент на Крамер;
- Проверки на хипотези посредством теста на Колмогоров и Смирнов;
- Проверки на хипотези посредством t-теста на Стюdent и дисперсионен анализ (ANOVA);
- Проверка на взаимовръзките между отделни променливи посредством корелационен и регресионен анализ.

Срок за изпълнение на втория етап - не повече от 60 календарни дни, считано от приемането на извършената работа от първия етап, но не по-късно от 20.05.2018г.

Задачите, свързани с провеждането на допълващи анализи на качествените данни от проучването са:

- Визуализиране на данните от емпиричното проучване;
- Дискурсивен анализ на качествени данни от емпиричното проучване;
- Анализ на отговорите на отворените въпроси;
- Създаване на нови (допълващи) хипотези и тяхната проверка.

Предоставянето на научни консултации по интерпретацията на резултатите от проучването ще се организира посредством серия от писмено зададени въпроси и отговори в рамките на срока на изпълнение на работата.

Предложенията на кандидатстващите изследователски агенции трябва да съдържат:

- Техническо предложение, покриващо изискванията на техническата спецификация и съдържащо информация за професионалната компетентност;
- Срок за изпълнение на поръчката;
- Цена за извършване на поръчката.

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане, отразяващ оптималното съотношение качество/цена по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Показатели, относителната им тежест и методика за определяне на комплексната оценка на офертата: до оценяване ще бъдат допуснати само офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация.

Показатели: комисията класира на първо място участника, чиято - оферта е получила нам-висока сборна оценка от комплексните оценки на отделните участници „К“:

Комплексната оценка (К) на офертата на отделния участник включва три основни показателя и е равна на сбора от тях:

Професионална компетентност (Кпк) - максимум 60 точки при тежест в комплексната оценка - 60% (оценка от 0 до 60)

Предлагана цена за изпълнение на поръчката (Кц) - максимум 20 точки при тежест в комплексната оценка - 20% (оценка от 0 до 20).

Срок за изпълнение (Кср.и) - максимум 20 точки при тежест в Комплексната оценка - 20% (оценка от 0 до 20).

или

$$K = K_{пк} + K_{ц} + K_{ср.и}$$

Показателят „Кпк“ е за професионалната компетентност на всеки участник и се получава по следния начин:

Оценката по показателя „Кпк“ се изчислява по следната формула:

$$K_{пк} = (T_{уч}/T_{мах}) \times 60$$

където:

Tмах - е най-високата оценка на професионалната компетентност за изпълнение на поръчката;

Tуч - оценката на професионалната компетентност на съответния участник;

„60“ - коефициент на тежест на показателя;

„OT“ - точките, които получава участникът по оценявания показател.

Професионалната компетентност (ПК) е с максимално възможна оценка от 60 точки.

	Показател	Максимални точки
<b>1.</b>	<b>Професионална компетентност</b>	
<b>1.1</b>	<b>Ръководител на екип</b>	<b>60</b>
	<i>Отлично равнище:</i> ОНС „доктор“ и ръководство на екип, провел три или повече сходни проучвания, извършени през последните три години	15
	<i>Средно равнище:</i> ОКС „магистър“ или ОНС „доктор“ и ръководство на екип, провел две сходни проучвания, извършени през последните три години	10
	<i>Минимално равнище:</i> ръководство на екип, провел едно сходно проучване, извършено през последните три години	4
<b>1.2</b>	<b>Експерт по статистика на МСП</b>	
	<i>Отлично равнище:</i> ОНС „доктор“ и участие в екип, провел три или повече сходни проучвания, извършени през последните три години.	15
	<i>Средно равнище:</i> ОКС „магистър“ или ОНС „доктор“ и участие в екип, провел две сходни проучвания, извършени през последните три години.	10
	<i>Минимално равнище:</i> ОКС „магистър“ и участие в екип, провел едно сходно проучване, извършено през последните три години.	4
<b>1.3</b>	<b>Експерт по фамилен бизнес</b>	
	<i>Отлично равнище:</i> ОНС „доктор“ и участие в екип, провел три или повече сходни проучвания, извършени през последните три години.	15
	<i>Средно равнище:</i> ОКС „магистър“ или ОНС „доктор“ и участие в екип, провел две сходни проучвания, извършени	10

	<i>през последните три години.</i>	
	<i>Минимално равнище: ОКС „магистър“ и участие в екип, провел едно сходно проучване, извършено през последните три години.</i>	4
<b>1.4</b>	<b><i>Експерт по предприемачество и/или интернационализация на МСП</i></b>	
	<i>Отлично равнище: ОНС „доктор“ и участие в екип, провел три или повече сходни проучвания, извършени през последните три години.</i>	15
	<i>Средно равнище: ОКС „магистър“ или ОНС „доктор“ и участие в екип, провел две сходни проучвания, извършени през последните три години.</i>	10
	<i>Минимално равнище: ОКС „магистър“ и участие в екип, провел едно сходно проучване, извършено през последните три години.</i>	4

Показателят „Кц“ е за предлагана цена за изпълнение на поръчката на всеки участник и се получава по следния начин:

$Кц = \text{Амин} / \text{Ауч} \times 20$  Където :

- „Амин - е най- ниската предложена цена за изпълнение на поръчката от участник;
- „Ауч.“ - е предложената цена за изпълнение на поръчката на съответния участник;
- „20“ - е тежестта на показателя „Кц“ в определяне на комплексната оценка.

Показателят „Кср.и“ е за срока за изпълнение на поръчката /сбора от първи и втори етап в календарни дни/ на всеки участник и се получава па следния начин:

$Кср.и = \text{Вмин} / \text{Вуч} \times 20$

Където:

- „Вмин“ - е най-малкия предложен срок за изпълнение на поръчката от участник;
- „В участник“ - е предложеният срок за изпълнение на поръчката от съответния участник.
- „20“ - е тежестта на показателя „Кср.и“ в определяне на комплексната оценка.

Условия свързани с изпълнение на поръчката, както следва:

Начин на плащане - плащане при изпълнение на изпълнение на услугата по етапи, удостоверявано с подписването на приемо-предавателни протоколи.

Срок на договора - съгласно оферта на участника, избран за изпълнител, но не по-късно от 20.05.2018 г.

Периодичност на осъществяване на услугата - на два етапа.

Условия и начин на приемане на услугата - чрез приемо-предавателен протокол.

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от „СОВА 5” АД  
 /наименование на участника/  
 и подписано от Васил Йорданов Тончев, в качеството му на  
 Изпълнителен директор, с адрес: 1404 гр. „Манастирски ливади”, ул.  
 „Костенски водопад”, бл. 21, вх. А, ет. 1, ап. 4, тел.: 02/9634390, факс: 02/9633696, e-  
 mail: sova-5@intech.bg, ЕИК /Булстат/ 121390960

Банкови реквизити:  
 Обслужваща банка:  
 Титуляр на сметката:  
 IBAN:  
 BIC:

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Идентифициране на подходящи за изследване фирми, полева работа по събиране на емпирични данни /чрез анкети/ и тяхното обработване /първи етап/ и извършване на допълващ /конкурентен/ анализ на данни от емпирично проучване и научни консултации /втори етап/ за нуждите на научно изследване на тема „Детерминанти и модели на конкурентното представяне на малките и средните предприятия в интернационална бизнес среда“, финансирано от Фонд „Научни изследвания“, по договор №ДН05/15/15.12.2016г.“ и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним услугата, предмет на обществената поръчка.

Срок за изпълнение на поръчката /сбор от първи и втори етап/ 82 /осемдесет и два/ календарни дни, но не по-късно от 20.05.2018 г.

### ПРИЛОЖЕНИЯ:

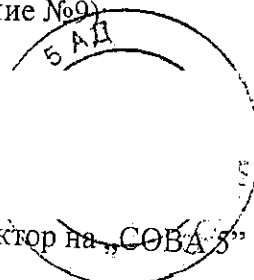
1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – (свободна редакция). Забележка: Участникът във своето предложение за изпълнение на поръчката е длъжен да опише всички дейности предмет на услугата и лицата, които ще я изпълняват в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя.
2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – (приложение №8);
4. Декларация за срока на валидност на офертата – (приложение №9).

Дата: 10.01.2018 год.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Васил Тончев

Изпълнителен директор на „СОВА 5” АД





# Предложение за изпълнение на поръчката

## 1. Основна цел на поръчката

Основната задача на проекта е провеждането на достатъчно по обем и обхват емпирично проучване сред бизнеса в България, анализът на данните от което ще доведе до създаването на нови знания за детерминантите на конкурентното представяне на предприятията в международна бизнес среда, допринасяйки за обогатяване на съществуващите теории и хипотези и създаването на нови такива, обясняващи интернационализацията и източниците на фирмено конкурентно предимство, както и връзката им с конкурентното представяне на предприятията, реализиращи международни дейности.

## 2. Обект на проучването

Обект на проучването ще бъдат различни групи предприятия, разграничени според техния размер, тип собственост и управление (фамилни и нефамилни, с акцент върху фамилните), подходите и степените на интернационализация на техните дейности и достигнатите показатели на конкурентно представяне.

## 3. Изпълнение на проучването

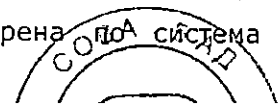
Проучването ще бъде осъществено на два етапа:

Етап 1: Провеждане на емпирично полево проучване

Етап 2: Извършване на допълващ (конкурентен) анализ на данни от емпирично проучване и научни консултации

### 3.1. Провеждане на емпирично полево проучване – Етап 1

За провеждането на емпиричното проучване ще бъде изготвена извадка с обем минимум 500 фирми, представителна по следните признаци: собственост на предприятието (фамилна и нефамилна), големина на фирмата - малка, средна или голяма, без да се включват микро фирми (на база брой лица, работещи в нея), отраслов сектор на дейност, съгласно НКИД -2008, район на планиране (Северозападен, Северен Централен, Североизточен, Югоизточен, Южен Централен и Югозападен) и степен на интернационализация (измерена по система от показатели).



СОФИЯ СИСТЕМ

За първия етап, предмет на обществената поръчка възложителят ще предостави на Изпълнителя електронен вид следното:

1. Критерии за подбор на изследваните предприятия;
2. Въпросник на изследването;
3. Инструкцията за полевите сътрудници за провеждане на работата по събирането на данните;
4. Квотни матрици за полевите сътрудници;

#### **Методика на извадката:**

Целевата съвкупност от която ще бъде изготвена извадката ще включва български (които функционират на територията на страната) фирми, които към момента на провеждане на полевата работа осъществяват дейност, която може да се определи като интернационална.

Респонденти са онези собственици и мениджъри, които от гледна точка на разпределението на функциите в конкретното предприятие отговарят в най-голяма степен за интернационализацията на дейността. Във всяка фирма ще бъде излъчен само един респондент.

Достоверната информация, която ще бъде използвана при изготвянето на извадката ще бъдат Търговският регистър (за извличане на списък от фирми, съдържащ име на фирмата, адрес на регистрация на фирмата, адрес на дейност на фирмата, телефон, имейл, име на представляващ фирмата и др.) Националният статистически институт (за достоверна информация относно процентното разпределение на генералната интересуваща ни съвкупност по признаците собственост на предприятието (фамилна и нефамилна), големина на фирмата - малка, средна или голяма, без да се включват микро фирми (на база брой лица, работещи в нея), отраслов сектор на дейност, съгласно НКИД -2008, район на планиране - Северозападен, Северен Централен, Североизточен, Югоизточен, Южен Централен и Югозападен).

За изготвянето на извадката ще бъдат използвани следните данни и определения:

**Фамилни (семеини) фирми:** Фамилни са онези фирми, чийто контролен пакет от капитала е собственост на основателя, негови наследници по пряка линия, съпруг или съпруга, като поне един от тях трябва да участва и в управлението на фирмата. Ако става въпрос за публична компания, условията са същите с разликата, че дяловото участие трябва да е поне 25% от акциите. Критериите кой бизнес е фамилен са изготвени от работна група към Европейската комисия през 2009 г. и са общи за целия ЕС. Според Асоциацията на фамилния бизнес в България и



Националният статистически институт (НСИ) като резултати от изследване, направено за пръв път у нас. В България почти половината от фирмите са семейни.

**Интернационализация на бизнеса:** Към настоящия момент все още не съществува общоприета изчерпателна дефиниция на понятието „интернационализация на бизнеса“ поради комплексната на явлениято и различните специфики и проявления в отделни исторически, географски и икономически контексти. В най-общия случай с това понятие се обозначава нарастващото навлизане на предприятията на международните пазари, като за някои МСП е възможна и по-бърза експанзия. Самият термин „интернационализация“ се отнася до различните видове обменни отношения между отделните страни и региони и икономическите субекти в тях – сред тях и обмена на икономически блага.

Едно предприятие се възприема като интернационализирано, когато развива своята стопанска дейност извън територията на страната, в която е създадено, като е възможно да има съчетание от операции на местния и международния пазар. Възможно е разграничаване на формите на интернационализация, т.е., конкретните дейности, осъществявани на чуждестранните пазари, всяка от които се характеризира с определена степен на ангажираност и съответен риск – напр. индиректен експорт, директен експорт, договори за лиценз и франчайзинг, аутсорсинг, субконтракторство, предприемачески мрежи, стратегически партньорства, например, създаване на съвместно предприятие с чуждестранен партньор или директно установяване на собствен филиал за продажби или производство. В някои проучвания на европейски ниво отчитат и т.нар. пасивна форма на интернационализация – вноса. Процесът на интернационализация може да се реализира отвън-навътре и отвътре-навън. За МСП сред най-често използваните форми са износа, както и субконтракторството и предприемаческите мрежи.

Мотивите за интернационализация на бизнеса са осигуряване на продажби чрез по-голяма близост до пазара, достъп до други (международни) пазари при ограничен вътрешен пазар и недостатъчно платежоспособно търсене, достъп до ресурси или инфраструктура, неналични на местния пазар, пласиране на „излишъка“ при свръхпроизводство, намаляване на разходите, заобикаляне на ограниченията на вноса на конкретен чужд пазар, възползване от преимуществата на съвременните комуникационни и транспортни технологии, избягване на риска от промени във валутните курсове и други.

В съвременния свят вече може да говори за прерастване на интернационализацията на бизнеса в неговата глобализация, като последното явление се свързва преди всичко с ускоряване на взаимноотношенията и взаимозависимостите между все по-голям брой икономически субекти, разположени

във всички кътчета на планетата. Интернационализацията на МСП, освен с теорията на международния бизнес, е свързана с теорията на международното предприемачество и появата на по-бързо интернационализиращи се фирми, на множество пазари едновременно. Прерастването на интернационализацията на бизнеса в икономическа глобализация се обуславя от редуцирането или премахването на редица ограничения в търговията и движенията на капитала. Освен глобализацията, следва да се отчетат и тенденциите на регионализация, обуславящи сътрудничеството и засиленият търговски и икономически обмен на национално, институционално и фирмено ниво в различни региони по света.

Идентифицирането на фирмите по признака „интернационализация“ ще се осъществява посредством рекрутиращ въпрос по отношение на тяхната външнотърговска дейност.

За изработката на извадката и определяне на процентното разпределение по район на планиране и големина на фирмата ще бъдат използвани данните от НСИ към 30.11.2017 г.:

**Разпределение на фирмите в % по отношение на големина на фирмата и район на планиране:**

Статистически райони	Групи предприятия според броя на заетите лица				
	общо	до 9	от 10 до 49	от 50 до 249	над 250
<b>Общо за страната</b>	100,0	92,6	6,1	1,1	0,2
Северна и Югоизточна България	43,5	92,7	6,1	1,1	0,2
Северозападен	16,4	92,3	6,4	1,2	0,1
Северен централен	20,5	91,7	6,8	1,4	0,2
Североизточен	30,5	92,9	5,9	1,0	0,1
Югоизточен	32,7	93,3	5,6	1,0	0,1
Югозападна и Южна централна България	56,5	92,6	6,0	1,2	0,2
Югозападен	69,2	92,7	5,9	1,1	0,2
Южен централен	30,8	92,4	6,3	1,2	0,2

*Л*

Тъй като в проучването няма да бъдат включени микро предприятия (с персонал до 9 души), преизчисляваме процентите, като генералната съвкупност става брой фирми с персонал с 10 или повече лица, то получаваме следното разпределение:

Статистически райони	Групи предприятия според броя на заетите лица			
	общо	от 10 до 49	от 50 до 249	над 250
<b>Общо за страната</b>	100,0	82,2	15,4	2,4
Северна и Югоизточна България	43,2	82,8	15,1	2,1
Северозападен	17,3	83,0	15,2	1,8
Северен централен	23,3	81,1	16,4	2,4
Североизточен	29,4	83,1	14,8	2,1
Югоизточен	30,0	83,6	14,3	2,1
Югозападна и Южна централна България	56,8	81,7	15,6	2,7
Югозападен	68,1	81,6	15,5	2,9
Южен централен	31,9	82,0	15,8	2,2

**Разпределение на фирмите в % по отношение на големина на фирмата и Сектори по КИД-2008:**

Сектори по КИД-2008	Големина на фирмата		
	10-49	50-249	250+
Добивна промишленост	63,9	25,6	10,5
Преработваща промишленост	73,6	22,7	3,6
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	66,9	20,3	12,8
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	58,3	25,6	16,1
Строителство	82,4	16,4	1,2
Търговия; ремонт на автомобили и мотоциклети	88,9	10,1	1,0
Транспорт, складиране и пощи	85,3	12,4	2,3
Хотелиерство и ресторантьорство	88,4	10,8	0,8
Създаване и разпространение на информация и творчески продукти; далекосъобщения	78,5	17,8	3,8
Операции с недвижими имоти	100,0	0,0	0,0
Професионални дейности и научни изследвания	64,7	9,1	0,0
Административни и спомагателни дейности	76,6	17,9	5,5
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи	100,0	0,0	0,0

Ще бъде направена първоначална представителна извадка извадка фирми на територията на цялата страна по признаците големина на фирма, сектор на дейност съгласно НКИД-2008, шестте района на планиране – Севезападен, Северен централен, Североизточен, Югоизточен, Южен централен, Югозападен, тип на фирмата семейна/несемейна и признак интернационализация (съгласно описаните по-горе определения и представените процентни). Структурата на извадката ще се изготви по следния начин: на първа стъпка ще изготви списък от всички фирми, регистрирани в Търговския регистър (ТР) и от този списък ще бъдат подбрани фирми по отношение големина на фирмата, на шестте района на планиране и 28-те административни области, съгласно сектор на дейност съгласно КИД-2008, а на втора стъпка ще бъдат селектирани по признаците тип на фирмата – семейна/несемейна и интернационализация, посредством рекрутиращи въпроси относно типа и дейността на фирмата.

#### **Методика на регистрация на индивидуалната първична информация**

Набирането на индивидуалната първична информация ще се извърши чрез структурирано персонално интервю 'face-to-face' с продължителност около 60 минути провеждано в удобно за респондента време и място.

#### **Процедури на избор и инструктиране на интервюерите**

Агенция за социални, политически и маркетингови проучвания „СОВА 5“ АД (търговска марка СОВА ХАРИС) разполага със собствена анкетъорска мрежа на територията на страната. Във всеки един от бившите окръжни градове се контактува с т.нар. ръководител-екип (супервайзор), който контролира и носи отговорност за работата на хората, които провеждат интервютата в дадения окръг. Ръководителите на екипите и интервюерите преди проучването ще бъдат събрани за инструктаж, обучение и консултации.

#### **Контрол на теренната работа**

Стандартната процедура за контрол на терена, която се използва, предвижда пълна проверка на случайна подизвадка, съдържаща 10% от основната извадка (в случая – 50 планирани интервюта). При нея се установява повторен контакт с интервюираното лице, за да се разбере дали са спазени всички методически изисквания. При регистрирано нарушение интервюто се подменя.

## **Набиране и обработка на информацията**

Набирането и обработката на информацията се осъществи с най-съвременните статистически пакети, които предлагат широко разнообразие на статистически методи за анализ на данни. Екипът от експерти - социолози, както и техническите лица, работят основно със SPSS за Windows. Информацията се въвежда на магнитен носител с помощта на специализирани средства (Data entry), доказали ефективността и надеждността си за подобни проучвания.

Изпълнителят извърши следните дейности:

- Разпечатване на въпросниците;
- Инструктаж на полевите сътрудници;
- Провеждане на интервютата;
- Контрол върху полевата работа;
- Проверка, редакция и кодиране на отворените въпроси на попълнените въпросници;
- Въвеждане на данните;
- Изчистване на данните;
- Предоставяне на файла с данните във формат на .sav на SPSS.
- Предоставяне на попълнените въпросници.

### **3.2. Извършване на допълващ (конкурентен) анализ на данни от емпирично проучване и научни консултации – Етап 2**

За втория етап, предмет на обществената поръчка ще бъде извършен на допълващ (конкурентен) анализ на данни от емпирично проучване и научни консултации. Възложителят ще предостави в електронен вид на Изпълнителя:

1. Основни изследователски хипотези;
2. Основни теории и идеи, върху които са конструирани хипотезите.

Задачите, свързани с обработката на данните от емпиричното проучване за целите на допълващия анализ ще обхващат:

- Изчисляване на средни стойности, медиани и моди с цел описание на централни тенденции по зададени величини;
- Описание на дисперсиите чрез изчисляване на интерквартилен обхват и стандартно отклонение;
- Анализ на връзките между променливи посредством методите хи-квадрат и коефициент на Крамер;
- Проверки на хипотези посредством теста на Колмогоров и Смирнов;
- Проверки на хипотези посредством t-теста на Стюdent и дисперсионен анализ (ANOVA);

С. А. А.

- Проверка на взаимовръзките между отделни променливи посредством корелационен и регресионен анализ.

Задачите, свързани с провеждането на допълващи анализи на качествените данни от проучването са:

- Визуализиране на данните от емпиричното проучване;
- Дискурсивен анализ на качествени данни от емпиричното проучване;
- Анализ на отговорите на отворените въпроси;
- Създаване на нови (допълващи) хипотези и тяхната проверка.

#### 4. Експертен състав за изпълнение на поръчката

Предлагаме следния експертен състав за изпълнение на поръчката (образованието и професионалната квалификация са посочени в Таблица 1 и Таблица 2):

Таблица 1 Образование на експертите

Експерт	Образование <i>/степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома и дата на издаване, учебно заведение/</i>
Екатерина Любенова Маркова - ръководител на екип	Доктор по социология, 2004, №29383 от 05.10.2009 г., ВАК Магистър по икономическа социология, 2000 г., №0631/24.10.00, УНСС София
Донка Атанасова Кескинова - експерт по статистика на МСП	Доктор диплом № 1000283 от 27.09.2017 г. Социология, Приложение на статистическите методи в социологията, ПУ „П.Хилендарски“ Магистър по математика, ПУ „П.Хилендарски“, 1984, диплом №10068
Доц. Д-р Десислава Йорданова - експерт по фамилен бизнес	Доцент, диплома номер СУ 2014-140, издадена на 14.02.2014г и от СУ "Св. Климент Охридски"; Доктор, удостоверение номер У 2013-3/15.07.2013г., придобита в Автономен университет на Барселона, Испания Магистър по стратегическо управление: диплома Серия А-2000СУ, номер 145677 Бакалавър по стопанско управление: диплома Серия А-97 СУ, номер 00137033
Доц. Д-р Венета Христова - експерт по предприемачество и/или интернационализация на МСП	Доцент Икономика и управление, диплома 26183/ВАК от 26.04.2010 г Доктор Икономика и управление, диплома 28376/ВАК от 31.03.2003 г. Магистър, диплома Серия А92/ 002680, рег. номер: 23696 от 11.03.1994 г.

1 2 3 4  
СОФИЯ

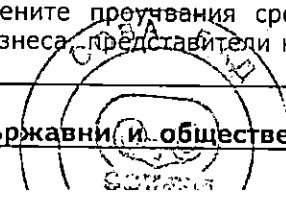


Таблица 2 Професионален опит на експертите, релевантен на предмета на поръчката

Експерт	Професионален опит
<p>Екатерина Любенова Маркова ръководител на екипа</p>	<p><b>1. Работодател:</b> Европейска фондация за подобряване на условията на живот и труд в Дъблин  <b>Заемана длъжност:</b> Национален кореспондент на Европейската фондация за подобряване на условията на живот и труд в Дъблин (European Foundation for the Improvement of Living and Working conditions, Dublin)  <b>Период:</b> 2015 г. – до момента  В рамките на работата си като национален кореспондент, от 2014 година до сега, в основните задължения влиза организацията, ръководството и координирането на всички проекти, работа като експерт в направата на обстойни анализи и оценки, свързани със социологически и научни проучвания сред фирми – работодатели и граждани, като например участието ѝ в разработването на анализите и прилагането на научни методи за оценка в национални доклади по следните 5 проекта:  <b>1. Проект:</b> EMCC Comparative Analytical Report 'Job creation in SMEs';  <b>2. Проект:</b> Migration, labour and integration policies of third country nationals (TCN);  <b>3. Проект:</b> Comparative Analytical Report: Start-up support for young people;  <b>4. Проект:</b> Eurofound Work Programme 2015 project: Do reduced non-wage labour costs [NWLCs] lead to more and better jobs?;  <b>5. Проект:</b> Extending working lives through flexible retirement schemes; (Сравнителен аналитичен доклад на EMCC "Създаване на работни места в МСП";  Миграционни, трудови и интеграционни политики на граждани на трети страни ; Сравнителен аналитичен доклад: Стартираща подкрепа за младите хора;  Проект "Работна програма Eurofound 2015": Намалените разходи за труд без трудови възнаграждения [NWLCs] водят до повече и по-добри работни места?; Удължаване на трудовия живот чрез гъвкави пенсионни схеми;) Работата по докладите за националния принос по проблеми, разработвани от Фондацията, е тясно свързана с анализ на ефективността на програми и мерки за заетост, насочени към бизнес сектора и гражданите.  <b>6. Проект:</b> „Анализ на състоянието и проблемите, безработица и пазар на труда в условията на икономическата криза“  1. Деск рисърч на наличната информация - Анализ на достоверните налични източници – статистически данни, проучвания, стратегии на пазара на труда; 2. Провеждане на Национално представително социологическо проучване сред 2000 лица;  3. Социологическо проучване сред 800 лица, които са трайно безработни;  4. Дълбочинни интервюта с ръководители или лица, заемщи ръководни длъжности на фирми от всички сектори на икономиката, работещи на територията на България – изследвани общо 220 фирми;  5. Провеждане на 18 фокус групи с пълнолетни лица в шестте района на планиране на Р.България – проведени са 6 фокус групи с безработни лица – 6 фокус групи с предприемачи, които търсят квалифицирана работна ръка и 3 фокус групи с млади хора, завършили висшето си образование и търсещи реализация по специалността си, 3 фокус групи с лица, желаещи да подобрят образователния си ценз с цел по-лесно намиране на работа или намиране на по-високо платена работа.  7. Полуструктурирани интервюта с работодатели, прилагащи иновативни практики в своята дейност, с цел подобряване на качеството на извършената работа и откритие на нови възможности за подобряване на условията на живот и труд в Дъблин</p>

	<p>места – проведени общо 100 интервюта.</p> <p>Работодател: К Консултинг ЕАД          Заемана длъжност: Ръководител на екип          Период: 01.12.2015 г. – 01.06.2016 г.          Основни дейности: ръководство и координиране на проекта, участие като експерт в изготвянето на инструментариума и аналитичните доклади.</p>
--	--

<p>Донка Атанасова          Кескинова –          Есперт по          статистика на          МСП</p>	<p>От 06.01.2000 до момента преподавател в ПУ „Паисий Хилендарски“, Пловдив</p> <p>Заемана длъжност: Асистент по Социология (Приложение на статистическите методи в социологията)          Дейности:          Лекции и семинари по Статистически методи в социологията, Работа със специализиран софтуер за статистически анализ (SPSS), Анализ на данни и статистическа интерпретация на бази данни от проведени количествени и качествени проучвания.  <b>1. Проект:</b> “Подкрепа на реформата в отрасъл Вик”,          Работодател: „Географика“ ООД по поръчка на Министерство на регионалното развитие и благоустройството          Заемана длъжност: Експерт          Период: 01.08.2016 – 31.08.2016          Дейност: участие в подготовката на представително социологическо проучване в Балчик, Кранево, Каварна и Оброчище и к.к. Албена за получаване на актуална и достоверна информация за реалното натоварване в курортните комплекси.          Изработване на извадка и статистическа обработка на събраната информация в базата данни.</p> <p><b>2. Договор:</b> За по-добро разбиране на екосистемните услуги в градска среда чрез оценка и картиране на екосистемни услуги TUNESinURB- Основна характеристика на съвременното общество в света е бързото, прогресивно нарастване на населението с увеличени процеси на урбанизация и бурни темпове на развитие на новите технологии, както и разработването на съвременни технологични инструменти и концепции (UNECE &amp; FAO, 2011). Вследствие на икономическото развитие и напредъка технологичният и антропогенният натиск върху природата се увеличава. Това води до отрицателни промени в състоянието и функционирането на компонентите на природните екосистеми (ЕЕА, 2010, МЕА, 2003).          Работодател: Институт за гората – БАН по поръчка на Минстерство на околната среда и водите          Заемана длъжност: Ключов експерт Статистик          Период: 11.2015-9.2016          Дейност: подготовка, изработване и интерпретация на бази данни от проведеното проучване. Изработка на бази данни, статистическа обработка на базата данни от събраната емпирична информация.</p> <p><b>3. Договор:</b> „Изготвяне на Интегриран план за градско възстановяване и развитие на гр. Белоградчик “          Работодател: Географика“ ООД партньор в ДЗЗД “Интегриран план Белоградчик“ по поръчка на Община Белоградчик          Заемана длъжност: Експерт Статистик          Период: 15.09.2014 - 15.03.2015          Дейност: Изготвяне на извадки и доклад с помощта на статистически методи за анализ на резултатите от проведените проучвания сред заинтересованите страни- представители на бизнеса, представители на гражданите и общината.</p>
	<p><b>4. Проект: Изследване на дейността на държавни (и обществени</b></p>



	<p><b>структури, подпомагащи развитието на малките и средни предприятия в България. Изследване на мнението на предприемачите относно услугите, които получават от страна на тези структури.</b></p> <p>Извършване на 3 броя проучвания както следва:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провеждане на национално проучване, представително за пълнолетното население на страната на тема: „Обществени нагласи относно предприемачеството, малкия и среден бизнес в България, препоръки и насоки за стимулиране и развитие“.</li> <li>2. Провеждане на 150 интервюта сред държавни или обществени структури, сдружения, съюзи, организации и други, които работят за насърчаването и подкрепят малкия и среден бизнес във всички 28 административни области на страната на тема: „Изследване на дейността на държавни и обществени структури, подпомагащи развитието на малките и средните предприятия в България; Изследване на мнението на предприемачите относно услугите, които получават от страна на тези структури“</li> <li>3. Провеждане на 300 интервюта сред предприемачи, представители на средния и малкия бизнес, разпределени в 28-те административни области на страната на тема: „Изследване на дейността на държавни и обществени структури, подпомагащи развитието на малките и средните предприятия(МСП) в България; Изследване на мнението на предприемачите относно услугите, които получават от страна на тези структури“</li> </ol> <p>Извършени са три броя количествени проучвания – сред граждани, с обем на извадката 1000 души, сред фирми/предприемачи, представители на МСП, с обем на извадката 300 фирми и сред държавни и обществени структури, които работят за развитието на МСП.</p> <p>Изготвени са три анализа: 1. Анализ на нагласите сред пълнолетните жители, оценка на тяхната запознатост, препоръки и изводи на база на получените резултати, 2.Анализи оценка на мнението на предприемачите относно техните нужди и мнението им относно услугите, които получават от държавните и обществени структури. Изводи и препоръки за по-добро сътрудничество.</p> <p>3. Анализ и оценка на услугите, предлагани от държавните и обществени услуги, доколко те са адекватни и релевантни спрямо нуждите на МСП. Изготвяне на изводи и препоръки .</p> <p>Изготвяне на обобщени препоръки и насоки за стимулиране и развитие на малкия и среден бизнес в България.</p> <p>Период: 22.06-7.08.2015г. Работодател: „Сова 5“ АД Заемана длъжност: Ключов експерт статистик Основни задължения: Изготвяне на извадки и доклад с помощта на статистически методи за анализ на резултатите от проведените проучвания сред фирми, граждани и държавни и общински структури.</p>
<p>Доц.Д-р Десислава Йорданова – Експерт по фамилен бизнес</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договор номер 80-10-83/20.04.2017 (университетски проект на СУ), тема "Трансформация на университетите в предприемачески университети: бариери, стимулиращи фактори и добри практики" Заемана длъжност: ръководител на екип Основни задължения: ръководство и координиране на проекта, участие като експерт в изготвянето на инструментариума и аналитичните доклади.</li> <li>2. Договор номер 74/03.04.2015 (университетски проект на СУ), тема "Предприемачество сред младежите, завършващи висше образование: ролята на университета" Заемана длъжност: ръководител на екип Основни задължения: ръководство и координиране на проекта, участие като експерт в изготвянето на инструментариума и аналитичните доклади.</li> <li>3. <b>„Състояние, динамика и перспектива на кредитната активност в България“</b> Проучването включва провеждане на национално представително количествено социологическо проучване, посредством онлайн анкети сред 1000 фирми и провеждане на 2 фокус групи с управители/собственици/мениджъри или други висши ръководни кадри,</li> </ol>

	<p>които са запознати с кредитната политика на фирмата, в която работят.  Период: 13.09.2016 - 12.10.2016  Работодател: «СОВА 5» АД по договор с Институт за икономически изследвания при БАН  Заемана длъжност: експерт анализи  Основни задължения: участие в изготвянето на инструментариума и аналитичните доклади.</p>
<p>Доц. Д-р Венета Христова - експерт по предприемачество и/или интернационализация на МСП</p>	<p>Публикации и анализи в периода 2015-2017 г., имащи връзка с предприемачеството</p> <p><b>2017</b></p> <p>1. Христова, Венета. The Entrepreneurship Education - through the Bulgarian Entrepreneurs' Eyes - София, BAMDE  2. Христова, Венета и др. Оперативен мениджмънт на индустриалното предприятие / Анета Денева, Зоя Иванова, Мариела Вакинова-Петрова - Велико Търново, Ай енд Би</p> <p><b>2016</b></p> <p>3. Христова, Венета. The industrial policy of Bulgaria - problems and challenges (with co-author Deneva, A. ) - London Review of Education and Science, N1 (19), January-June  4. Христова, Венета. Намеренията за предприемачество и ролята на университетите - УИ „Св. св. Кирил и Методий“, В. Търново</p> <p><b>2015</b></p> <p>4. Христова, Венета. Как кариерата „изяде“ професията (в съавторство с Белчева, В.) - Социално-икономически анализи, В. Търново, кн. 6  5. Христова, Венета. Ключови компетенции на административния персонал във висшето училище (в съавторство с Бодурова, М.) - Сборник доклади от кръгла маса на тема: „Правни и икономически проблеми на бизнес средата в Република България“, Свищов, 23.10.2015 г.  6. Христова, Венета. КОМПЕТЕНЦИИТЕ НА ИКОНОМИСТИ И МЕНИДЖЪРИ В БЪЛГАРИЯ - МЕЖДУ ЖЕЛАНИЕТО И ДЕЙСТВИТЕЛНОСТТА - УИ „Св. св. Кирил и Методий“, В. Търново  7. Христова, Венета. Предизвикателството повишаване производителността на труда при административния персонал (в съавторство с Пенчева, Пл.) - Сборник доклади от кръгла маса на тема: „Правни и икономически проблеми на бизнес средата в Република България“, Свищов, 23.10.2015 г.  8. Христова, Венета и др. Предприемачеството: теоретични основи и практически измерения / Стоянов, Ив. - В. Търново  9. Христова, Венета. Съвременният мениджмънт на средните и големите предприятия в България - проблеми и възможни решения (в съавторство с Пенчев, П., И. Пенчева, Пл. Пенчева, И. Стоянов, В. Павлов и М. Гализова) - В. Търново, Ай енд Би</p> <p><b>Участия в проектни дейности за последните 3 години</b></p> <p><b>2017 г.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие като експерт в проект: „25 години поглед в бъдещето - предизвикателства пред съвременните стопански науки“, финансирано по Наредба 3 към ВТУ „Св. св. Кирили и Методий“. Период 1 година. Участие като член на проектен екип. Основни дейности на проекта: провеждане на международна ВТУ „Св. св. Кирили и Методий“, организиране на научни работилници, касаещи инструменти за проучване в икономиката.</li> <li>• Участие като експерт в проект „Лятна школа по предприемачество“, финансирана от Обществена Банка Велико Търново. Период - 3 месеца. Участие като лектор по предприемачество.</li> <li>• Участие като експерт в проект: Подпомагане на виртуализацията и интернационализацията на периодичните научни издания на ВТУ, финансирано по Наредба 3 към ВТУ „Св. св. Кирили и Методий“. Период 1 година. Участие като член на проектен екип, главен редактор на списание на Стопански факултет. Основни дейности на проекта: изследване на възможните инструменти за повишаване виртуалното присъствие на списанията на ВТУ в международната научна общност.</li> </ul> <p><b>2015 - 2016 г.</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие като експерт в проект: Изграждане модел на устойчива политика за обучение и развитие на служителите, финансирано по Наредба 9 към ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“. Период 2 години. Участие като ръководител на проектния екип. Основни дейности на проекта: осъществяване на проучване компетенциите на административния персонал на ВТУ. <b>2014 г.</b></li> <li>• Участие като експерт в проект: Управленски компетенции на младите мениджъри и предприемачи, финансирано по Наредба 9 към ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“. Период 1 година. Участие като член на проектния екип. Основни дейности на проекта: Реализиране на анкетни проучвания сред средни и големи компании на предприемачи и мениджъри.</li> </ul>
--	--

В изпълнението на поръчката освен представения експертен състав ще бъдат включени и технически и полеви сътрудници на Изпълнителя, които ще бъдат заети в полевите проучвания, контрола на теренната работа и въвеждането на информацията от полевото проучване на магнитен носител.

В Етап 1 на проучването ще бъдат заети ръководителят на екипа д-р Маркова и експерта –статистик д-р Кескинова, като ръководителят на екипа ще разпредели задачите, ще координира цялостния процес по провеждането на Етап 1 и ще контактува с Възложителя, а експертът статистик ще изготви извадката и ще направи статистическа обработка на данните.

Във втория етап на проучването ще се включат д-р Маркова, д-р Кескинова, д-р Йорданова и д-р Христова, като ръководителят на екипа ще разпредели задачите, а останалите експерти ще участват (всеки спрямо своята позиция) в анализите на данните, получени от Етап 1.

## 5. Срок за изпълнение на проучването

В таблицата по-долу е представен срокът за изпълнение на поръчката, разпределен на етапи и извършени дейности:

Етап	Дейност	календарни дни
ЕТАП 1	1. Изготвяне на представителна извадка и одобрение на извадката от Възложителя	2
	2. Транспортиране на въпросника и инструктаж на анкетърската мрежа	2
	3. Работа на терен	10
	4. Контрол на теренната работа от контрольорите по места	3
	5. Методически оглед и контрол на теренната работа от централния офис	4*
	6. Кодирание и логически оглед на въпросниците	5*
	7. Качване на информацията на магнитен носител и контрол на въведената информация	2
	8. Статистическа обработка на данните	3
	<b>Общо за Етап 1</b>	<b>27</b>
ЕТАП 2	1. Визуализиране на данните от емпиричното проучване; 2. Дискурсивен анализ на качествени данни от емпиричното проучване; 3. Анализ на отговорите на отворените въпроси; 4. Създаване на нови (допълващи) хипотези и тяхната проверка.	55
	<b>Общо за Етап 2</b>	<b>55</b>
<b>Общо за изпълнение на целия проект</b>		<b>82 календарни дни</b>

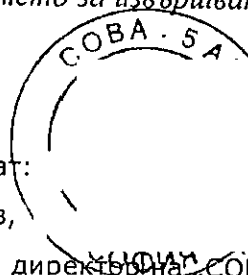
Забележка: \* Дейност 5 от Етап 1 ще се осъществява едновременно с дейност 6 от Етап 1, поради което няма да се отнема допълнително време за изпълнение на дейността и в крайния срок се взема предвид само времето за извършване на дейност 6.

10.01.2018 г.  
гр. София

Подпис и печат:

/Васил Тончев,

Изпълнителен директор на "СОВА 5" АД



ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в проекта на договора с предмет:

**„Идентифициране на подходящи за изследване фирми, полева работа по събиране на емпирични данни /чрез анкети/ и тяхното обработване /първи етап/ и извършване на допълващ /конкурентен/ анализ на данни от емпирично проучване и научни консултации /втори етап/ за нуждите на научно изследване на тема „Детерминанти и модели на конкурентното представяне на малките и средните предприятия в интернационална бизнес среда“, финансирано от Фонд „Научни изследвания“, по договор №ДН05/15/15.12.2016г.“**

Долуподписаният Васил Йорданов Тончев,  
в качеството си на Изпълнителен директор

/ръководител, управител, директор и др./


на „СОВА 5” АД,

/наименование на участника/

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм и приемам условията в проекта на договора, приложен към документацията за настоящата обществена поръчка.

10.01.2018 г.  
(дата на подписване)

Декларатор:   
/Васил Йорданов Тончев/  
подпис и печат

## ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

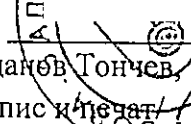
Подписаният Васил Йорданов Тончев, живущ в гр. София, ул. „Орехова гора” №19, притежава

, представител на „СОВА 5” АД, (изписва се точно участника), с ЕИК 121390960, участник в процедура за „Идентифициране на подходящи за изследване фирми, полева работа по събиране на емпирични данни /чрез анкети/ и тяхното обработване /първи етап/ и извършване на допълващ /конкурентен/ анализ на данни от емпирично проучване и научни консултации /втори етап/ за нуждите на научно изследване на тема „Детерминанти и модели на конкурентното представяне на малките и средните предприятия в интернационална бизнес среда“, финансирано от Фонд „Научни изследвания“, по договор №ДН05/15/15.12.2016г.“, с Възложител: УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът за валидност на офертата е 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

10.01.2018 г.  
(дата на подписване)

Декларатор:   
/Васил Йорданов Тончев,  
подпис и печат



Приложение 3

Приложение №10

ДО УНИВЕРСИТЕТ ЗА  
НАЦИОНАЛНО  
И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от „СОВА 5“ АД и подписано от Васил Йорданов Тончев, в качеството му на Изпълнителен директор, с адрес: 1404 гр. София, кв. „Манастирски ливади“, ул. „Костенски водопад“, бл. 21, вх. А, ет. 1, ап. 4, тел.: 02/9634390, факс: 02/9633696, e-mail: sova-5@intech.bg, ЕИК /Булстат/ 121390960

Банкови реквизити:  
Обслужваща банка:  
Титуляр на сметката:  
IBAN:  
BIC:

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Идентифициране на подходящи за изследване фирми, полева работа по събиране на емпирични данни /чрез анкети/ и тяхното обработване /първи етап/ и извършване на допълващ /конкурентен/ анализ на данни от емпирично проучване и научни консултации /втори етап/ за нуждите на научно изследване на тема „Детерминанти и модели на конкурентното представяне на малките и средните предприятия в интернационална бизнес среда“, финансирано от Фонд „Научни изследвания“, по договор №ДН05/15/15.12.2016г.“ и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним услугата, предмет на обществената поръчка при следното предложение:

Предлагана цена за изпълнение на поръчката: 11600 (единадесет хиляди и шестстотин) лв. без ДДС.

Нашата оферта е валидна 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

СОВА 5

Дата: 10.01.2018 год.

### ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Васил Тончев  
(име и фамилия)

Изпълнителен директор на „СОВА 5“ АД  
(длъжност на представляващия участника)

.4, .1, .3

.6, .1, .5

45