

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО
ИЗПЪЛНИТЕЛ: КООПЕРАЦИЯ „ВОЕННОИНВАЛИД“

ДОГОВОР

117-34/2017г.

Днес, ~~21.12~~.....2017г., в гр. София, между:

Университет за национално и световно стопанство, гр. София 1700, Студентски град "Христо Ботев", ул. "Осми декември", ЕИК: 000670602, ИН по ДДС: BG000670602, представляван от Николай Бакърджиев - Помощник – Ректор и Светослава Филчева-Иванова-Директор на дирекция „Финанси“, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

Кооперация „Военноинвалид“, със седалище и адрес на управление: гр. Перник 2300, ул. „Кракра“ № 15, ет.3, ап.7, ЕИК: 113524915, ИН по ДДС: BG113524915, представлявано от Цеца Каваленова Стоилова, в качеството на Председател, от друга, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

след проведено събиране на оферти с обява, по реда на глава 26 от ЗОП, за определяне на изпълнител за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на работно облекло за нуждите на УНСС и поделения“, обособена позиция № 10 „Доставка на работно облекло включено в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП за нуждите на УОБ - Равда“, Решение на РС № 23/27.09.2017г. и на осн. чл. 194 от ЗОП се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва периодични доставки на работно облекло за нуждите на УОБ – Равда, съгласно Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 1 и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 2, неразделна част от този договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 2. (1) Общата прогнозна стойност на договора **2 500 лв.** /две хиляди и петстотин лева/ без ДДС. Единичните цени са посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от този договор и не подлежат на изменение за срока му.

(2) Прогнозната стойност по ал.1 не обвързва **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да възложи доставки на тази стойност.

Чл. 3. Доставка се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 30 /тридесет/ дни след представяне на фактура - оригинал за извършена доставка и приемателно - предавателен протокол, подписан от представителите на страните, с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

III. УСЛОВИЯ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя стоките предмет на този договор в срок до 10 /десет/ дни, считано от датата на получаване на заявката. В заявката се определя вида и количеството на стоката за доставка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Заявката се подава писмено по факс, e-mail, на ръка или с писмо с известие за доставяне.

Чл. 5. Доставянето и приемането на стоката се извършва на адрес: с. Равда, област Бургас, ул. „Черноморска“ № 7, УОБ-Равда.

Чл. 6. (1) Доставките ще бъдат приемани от определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностни лица.

(2) За предаването и приемането на стоката се съставя приемателно – предавателен протокол, подписан от представители на страните.

Чл. 7. (1) Гаранционният срок на стоката е една година.

(2) Гаранционният срок започва да тече от датата на доставка на съответната стока, удостоверена в приемо-предавателен протокол и приета без възражения.

(3) Рекламации за явни недостатъци и несъответствия в количеството или вида на стоката могат да бъдат предявени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към момента на приемането им, а за скрити недостатъци – при откриването им, до изтичане на гаранционния срок.

(4) За констатираните скрити недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това и страните отразяват забележките в констативен протокол. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпрати свой представител за изготвяне на протокола в срок от три дни от уведомлението, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя протокола едностранно. Съставеният констативен протокол се предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отстраняване на недостатъците или за замяна на стоките, които не съответстват на дължимата престация.

(5) При рекламация ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани нередностите или да замени стоката, за своя сметка в 3-дневен срок от получаване на констативния протокол.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да осигури достъп до обектите за доставката;
2. да определи свой представител за приемане на доставките;
3. да заплати стойността на доставките в уговорения срок и съгласно клаузите на този договор.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да упражнява контрол върху количеството и качеството на стоките, както и спазването на договорения срок;
2. при откриване на скрити дефекти на стоката, за които не е могъл да узнае при приемането ѝ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като има право да иска заменяне на стоката с нова или отстраняване на нередностите.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да осигури за своя сметка доставката на стоката;
2. да осигури контрол за точното изпълнение на доставките;
3. да спазва стриктно договорения срок за изпълнение на доставката.
4. да не променя цените, посочени в Ценовото предложение за срока на договора;
5. да замени дефектните стоки или отстрани нередностите в срок от три дни, при направена рекламация;
6. означаването на размера на работното облекло да се извършва съгласно БДС EN 13402-3:2013;
7. облеклото задължително да е с етикети, съдържащи: производител, състав на основния материал, размер, символика и поддържане на изделието;

Чл. 11.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договори за подизпълнение с лицата, които е посочил предварително в офертата си и е представил доказателства за поетите от тях задължения.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок от 3 /три/ дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на подизпълнител, да изпрати копие на договора или споразумението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателства за изпълнение на условията по критериите за подбор или съответно на условията по ал.3, чл.12 от този договор.

Чл. 12. (1). Независимо от ползването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2). След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора.

(3). Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишния подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(4). При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал.3.

(5). Приемането на работи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за които е сключен договор за подизпълнение се извършва в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. при точно изпълнение на доставка да получи уговорената в настоящият договор цена;

2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на доставките, включително тяхното приемане.

VI. СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 14. Договорът се сключва за срок от 2 /две/ години, считано от 01.01.2018г.

VII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА.

Чл. 15. (1) Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби в случай, че последните са причинени от непредвидени обстоятелства по смисъла на параграф 2, т. 27 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непредвидени обстоятелства.

(3) Страната, засегната от непредвидените обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок три дни от настъпването им. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Ако непредвидените обстоятелства, съответно спирането продължи повече от десет дни и няма признаци за скорошното им преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

VIII. НЕУСТОЙКИ.

Чл.16. При забава по чл. 4 и/или чл. 7, ал.5 от този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на забавената доставка дневно, но не повече от 20 % общо.

Чл.17. При забавено плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на забавеното плащане дневно, но не повече от 20 % общо.

Чл.18. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи неустойка, в размер на 30 % от стойността на договора. Плащането на неустойка не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от правото да търси обезщетение за претърпени имуществени вреди над нейния размер.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 19. Договорът се прекратява:

1. с изтичане на срока;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията поети по този договор с десетдневно писмено предизвестие;
4. с изразходване на сумата, предвидена в чл. 2, ал. 1 от договора.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, ако в резултат на обстоятелства възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 14-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 23. Настоящият договор може да бъде изменян по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 24. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 25. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство в Република България.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение №1/.
2. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 2/.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра, от които два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

УНСС:

ПОМОЩНИК - РЕКТОР:

НИКОЛАЙ БАКЪРДЖИЕВ

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ ФИНАНСИ:

СВЕТОСЛАВА ФИЛЧЕВА-ИВАНОВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Кооперация „Военноинвалид“

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

ЦЕЦКА СТОИЛОВА

Съгласували:

Началник сектор ОП и Т:

Самуил Авдала
Директор дирекция МТБ и И:

Петко Кьосев
Директор дирекция ПО и ОП:

Красимир Димитров
Началник сектор ВВК:

Юлиа димитрова
Изготвил:

Ръководител сектор ПО:
Лилия Димитрова

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от кооперация „Военноинвалид“ и подписано от: Цецка Каваленова Стоилов; в качеството му на Председател с адрес: гр. Перник, ул. „Кракра“ № 15/7, Вх Б, тел.: 076 60 04 63., факс: 076 60 04 63, e-mail: vi_ernik@abv.bg, ЕИК /Булстат/ :113524915

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка на работно облекло за нуждите на УНСС и поделения „ за обособена позиция № 10 „Доставка на работно облекло включено в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП за нуждите на УОБ – Равда“ „ и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним доставката/услугата, предмет на обществената поръчка.

2. Предлагаме гаранционен срок 1 година, считано от получаване на стоката

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – (свободна редакция).

Забелжка: Участникът в своето предложение за изпълнение на поръчката е длъжен да опише всички дейности предмет на услугата/доставката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя.

2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – (приложение №8);

3. Декларация за срока на валидност на офертата – (приложение №9);

Дата: 31.07.2017 год.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Обособена позиция № 10 – „Доставка на работно облекло включено в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП за нуждите на УОБ – Равда“ включва:

1. Обект на поръчката е доставка на работно облекло за нуждите на УОБ-Равда, както следва:

№	АРТИКУЛ	Риск, Вредност, Опасност	Технически характеристики	ЦВЯТ
1.	Гащеризон	ниски температури механични увреждания замърсяване ,мокрене	П/ПЕ-40%-60%, цял. закопчаване с цип . джобове- 2 външни горни закопчаване с цип и 2 предни долни, 1 заден и 1 инструментален, прав колан ,с частично ластично пристягане свободна кройка, прав крачол.	ТЪМНО СИН
	Панталон /МЪЖКИ/	замърсяване	П/ПЕ-65%-35% елегантен, 2 предни джоба в страничния шев, права кройка, прав колан, закопчаване с цип-тип мъжко закопчаване	
3.	Риза/мъжка/	замърсяване	100% памук, с къс и дълъг ръкав, едноцветни	
4.	Риза/дамска/	замърсяване	100% памук, с къс и дълъг ръкав, едноцветни	
5.	Пола	замърсяване	Памук/полиестер 40%-60% - едноцветни	
6.	Шапка/Боне/	Замърсяване	100% памук, едноцветни	
ОБУВКИ				
7.	Дамски обувки ортопедични	замърсяване, мокрене	естествена кожа с полиуретаново покритие, стелка -свинска фодра, двуслойно полиуретаново ортопедично ходило	бял
8.	Обувки/дамски/ кожа	замърсяване, мокрене	естествена кожа, дамски дизайн, ежедневни, ортопедично ходило, леки	черен
9.	Мъжки обувки кожа	замърсяване, мокрене	естествена кожа, перфорирана подплата от синтетична кожа, модерен дизайн, хидрофобна сая, комфортни антиалергични, топлоустойчиво ходило	черни

2.Методика за оценка на офертата е по критерия: най-ниска цена.

3.Представяме оферта за цена на доставката.

4.Ще спазва следните условия при изпълнение на поръчката :

-Ще доставим стоките по заявка на УОБ-Равда ,в която са определени вида и количеството на конкретните артикули.

-Заявката се подава по e-mail, телефон, факс, на ръка или с писмо-известие за доставка.

5. Стоките се доставят на адреса на УОБ-с.Равда ул. „Черноморска“ №7.

6. Срока на договора е за 2 години от 01.01.2018г. до 01.01.2020г. с прогнозна стойност до 2 500.00 лв. без ДДС.

7. Срока за изпълнение на заявката е до 10 дни след получаване на същата от УОБ-Равда.

8. Приемането на доставката ще се осъществява от определено от Възложителя длъжностно лице .

- За предаването и приемането на стоката се съставя приемо-предавателен протокол.

- Възложителят има право да откаже да приеме част или цялата поръчка, ако тя не отговаря като качество на заявката. Длъжни сме в 3 /три/ дневен срок да подменим некачествената стока.

31.07.2017 г.

28

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

От КООПЕРАЦИЯ „ВОЕННОИНВАЛИД“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След проучване и запознаване с документацията за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

„Доставка на работно облекло за нуждите на УНСС и подразделения“.

предлагаме на Вашето внимание следното предложение за изпълнение на обществената поръчка по обособени позиции №4, №5, № 8, №9 и № 10:

I. Ще изпълним описаната обществена поръчка добросъвестно и професионално в съответствие с правилата на действащите нормативни актове и изискванията на Възложителя.

1. ОПРЕДЕЛЯНЕ ОТГОВОРНИК ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА -ОТГОВОРНИК – ИЗП. ДИРЕКТОР
2. ЛИМИТИРАНЕ НА НЕОБХОДИМИТЕ МАТЕРИАЛИ СЪГЛ. ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ;- ОТГОВОРНИК – ИЗП. ДИРЕКТОР
3. ПРОВЕРКА НА ЗАКУПЕНИТЕ ПРОДУКТИ- ОТГОВОРНИК – ИЗП. ДИРЕКТОР
4. КОНТРОЛ ПО ДОСТАВКИТЕ - ОТГОВОРНИК –ОТКК

II. Предлагаме срокът за доставка да бъде до 20(*двадесет*) работни дни от датата на заявката. / за поз.№10 срокът за доставка да бъде до 10(*десет*) работни дни /

Условия и начин на приемане на доставката - при доставката на работно облекло се съставят приемо-предавателните протоколи, между фирмата доставчик и Възложителя

III. Предлагаме 12 месеца гаранционен срок при съхранение и експлоатация, за всяко изделие

Срок на договора- 24 месеца

IV. При изпълнение на обществената поръчка ще доставим стоки с характеристиките, съгласно техническата спецификация на Възложителя:

Техническата спецификация на Възложителя, за обособена позиция №4

Техническата спецификация на Възложителя, за обособена позиция №5

Техническата спецификация на Възложителя, за обособена позиция №8

Техническата спецификация на Възложителя, за обособена позиция №9

Техническата спецификация на Възложителя, за обособена позиция №10

V. Начин на плащане- по банков път до 30 /тридесет/ дни, след представяне на фактури-оригинал и приемо-приемателни протоколи.

Дата.31.07.2017 г.

Председател:

Цецка Стойлова/

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в проекта на договора с предмет: „Доставка на работно
облекло за нуждите на УНСС и подразделения „

Додуподписаната : Цецка Каваленова Стоилова
в качеството си на Председател
на кооперация „Военноинвалид“

ДЕКЛАРАЦИЯ

Знаейки съм и приемам условията в проекта на договора, приложен към
документацията за настоящата обществена поръчка,

31.07.2017г.

Визващ писмено:

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

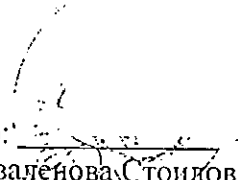
Подписаниата: Цецка каваленова Стоилова

живуща: гр.Перник, ул."Волта" №42, притежаваш
(представител на кооперация
„Военноинвалид“ с ЕИК 115524915, участник в процедура за “Доставка на работно
облекло за нуждите на УНСС и подразделения „
с Възложител: УНСС гр.София

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът за валидност на офертата е 120 календарни дни, считано от крайния срок
за подаване на оферти.

31.07.2017 г.
(дата на подписване)

Декларатор: 
Цецка Каваленова Стоилова
/Трите имена, подпис и печ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от кооперация „Военноинвалид“ и подписано от Цецка Каваленова Стоилова в качеството му на Председател с адрес: гр. Перник, ул „Кракра“ № 15/7 вх.Б., тел.: 076 60 04 63, факс: . 076 60 04 63, e-mail: vi_pernik@abv.bg., ЕИК /Булстат/ : 113524915

Г
.
Г

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка на работно облекло за нуждите на УНСС и подразделения“ за Обособена позиция № 10 – „Доставка на работно облекло включено в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП за нуждите на УОБ – Равда“ и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним доставката/услугата, предмет на обществената поръчка при следните предложения:

№	АРТИКУЛ	Риск. Вредност, Опасност	Технически характеристики	ЦВЯТ	ед.цена без ДДС
1.	Гащеризон	ниски температури механични увреждания замърсяване мокрена	П/ПЕ-40%-60%, цял, закопчаване с цип . джобове- 2 външни горни закопчаване с цип и 2 предни долни, 1 заден и 1 инструментален, прав колан с частично ластично пристягане свободна кройка.	ТЪМНО СИН	27,00
2.	Панталон /мъжки/	замърсяване	П/ПЕ-65%-35% елегантен, 2 предни джоба в страничния шев, права кройка, прав колан, закопчаване с цип-тип мъжко закопчаване		18,00
3.	Риза/мъжка/	замърсяване	100% памук, с къс и дълъг ръкав, едноцветни		26,00
4.	Риза/дамска/	замърсяване	100% памук, с къс и дълъг ръкав, едноцветни		26,00
5.	Пола	замърсяване	Памук/полиестер 40%-60% - едноцветни		18,00
6.	Шапка/Боне/	Замърсяване	100% памук, едноцветни		3,00

3,00 БОНЕ

ОБУВКИ					
7.	Дамски обувки ортопедични	замърсяване, мокрене	естествена кожа с полиуретаново покритие, стелка -свинска фодра, двуслойно полиуретаново ортопедично ходило	бял	30,00
8.	Обувки /дамски/ кожа	замърсяване, мокрене	естествена кожа, дамски дизайн, ежедневни, ортопедично ходило, леки	черен	25,00
9.	Мъжки обувки кожа	замърсяване, мокрене	естествена кожа, перфорирана подплата от синтетична кожа, модерен дизайн, хидрофобна сая, комфортни антиалергични, топлоустойчиво ходило	черни	25,00

Да се посочат единични цени без ДДС за всички позиции.

Общата цена се образува от сбора на единичните цени на всички позиции.

Общ сбор на всички позиции: 198,00 /словом -сто деветдесет и осем лева/ без ДДС.

Нашата оферта е валидна 120 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Дата 31.07.2017 год.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:
 Цецка Стоилова
 Председател

.4, .1, .3

.6, .1, .5