

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО
ИЗПЪЛНИТЕЛ: „ФЛАМТЕХ“ ЕООД

ДОГОВОР

№...../2017г.

Днес, 3.5..... 2017г., в гр. София, между:

УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО, с адрес: гр. София 1700, Студентски град “Христо Ботев”, ул. “Осми декември”, ЕИК: 000 670 602, ИН по ДДС: BG000670602, представляван от Помощник – Ректора – Николай Бакърджиев и Директор на Дирекция „Финанси“ – Светослава Филчева-Иванова, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

„ФЛАМТЕХ“ ЕООД, с адрес: гр. София 1226, ж.к. „Обеля-2“, бл. 278, ет.13, ап. 65, ЕИК: 131217138, ИН по ДДС: BG131217138, представлявано от Златка Иванова Иванова - Управител, от друга, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

след проведено събиране на оферти с обява, по реда на глава 26 от ЗОП, за определяне на изпълнител за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Периодична проверка и техническо поддържане на пожарогасителна система в „Тестови център“ - УНСС”, Решение на РС № 5/15.02.2017г. и на осн. чл. 194 от ЗОП се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва периодична проверка и техническо поддържане на пожарогасителна система в „Тестови център“ - УНСС, съгласно техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – /Приложение № 1/ и ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – /Приложение № 2/, неразделни части от този договор.

(2) Абонаментната поддръжка включва:

- месечно, тримесечно и годишно профилактично обслужване на пожарогасителна система съгласно изискванията на стандарт СД CEN/TS 54-14 “Пожароизвестителни системи. Част 14: Указания за планиране, проектиране, инсталиране, въвеждане в експлоатация, използване и поддържане” и БДС EN 15004-1 „Стационарни пожарогасителни инсталации. Инсталации за гасене с газообразни вещества. Част 1: Проектиране, монтиране и поддържане (ISO 14520-1:2006, с изменения)“. За извършване на абонаментната поддръжка обекта трябва да се посещава от минимум двама специалисти.

- посещение на обекта – веднъж месечно;
- проверка на паметта на пожароизвестителната централа за критични събития;
- задействане на отделни детектори по определена схема;
- проверка функционалността на изпълнителните устройства;

- проверка на захранването;
- проверка работата на пожароизвестителната система при аварийно захранване;
- проверка контролните уреди за налягане в бутилките;
- проверка крепежни елементи на бутилките и тръбите;
- проверка дюзите за изпускане на гасителния агент, резби, отвори, замърсяване;
- тест изправността и напрежението на линиите за активиране на ПГИ;
- тест работата на ПГИ в режим „задържане и гасене“;
- проверка на изправността на изнесените сигнализатори за тревога/сирени, аларми, звънци, блиц лампи и др.;
- проверка на течове – на 3 месеца;
- оказване на консултантска помощ на определен със заповед отговорник.

(3) Извън случаите по чл. 1, ал. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва при необходимост и ремонтни работи, които се заплащат отделно от месечната абонаментна такса, по начина и при условията, предвидени в настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Настоящият договор се сключва за срок от три години.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Стойността на договора е до 10 000 лв. (десет хиляди лева) без ДДС.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечна такса за абонаментна поддръжка в размер на 175 лв. (сто седемдесет и пет лева), без включен ДДС.

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща отделно от месечна абонаментна такса посочената в чл. 3, ал. 2 и ремонтните дейности извършени по чл.1, ал.3. Заплащането се извършва, съгласно анализ на база офериранияте ценообразуващи показатели и стойността на частите, както следва:

1. часова ставка при СРР – 8,90 лв./час без ДДС.
2. допълнителни разходи върху труда – 98%.
3. допълнителни разходи върху технически средства – 20%.
4. доставно - складови разходи – 8%.
5. план печалба – 12%.

(2) Стойността на вложените части и/или консумативи се доказват с фактура, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да представи за утвърждаване спецификация с вида, количествата и цените на частите и/или консумативите. Извършените работи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се вписват в двустранен протокол.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща месечната такса за абонаментна поддръжка, както и извършените през съответния месец разходи по чл. 4, в случай че има такива, в срок до 30 (тридесет) дни след представянето от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на фактура – оригинал и подписан двустранен протокол от страните за извършеното, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG18 RZBB 9155 1061 5333 13

BIC: RZBB BGSF

Банка: РайфайзенБанк

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва качествено и в договорените срокове възложените работи по този договор за поддържане на пожарогасителната система в техническа изправност.

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпраща на обекта специалисти за отстраняване на повреди до 4 (четири) часа след подаване на писмен сигнал по факс или електронна поща от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши ремонтите в срок до 24 (двадесет и четири) часа, считано от получаване на сигнала.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши презареждане на бутилките с газ, при наличие на течове, считано от момента на установяване – 72 часа.

(4) В случаите, когато за отстраняване на повредата е необходима подмяна на части, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да формулира писмено констатацията и да специфицира на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите за ремонта резервни части по вид, брой и единични цени. Цената на частите се доказва с фактура от официалния вносител или производител. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ трябва да е одобрил ремонта преди неговото започване.

(5) След извършен ремонт ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови цялостното функциониране на системата, като извърши всички необходими настройки.

(6) При извършване на ремонт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен влага материали, които са нови, неупотребявани и произведени до една година преди влагането им и да са одобрени от производителя на пожарогасителната система.

Чл. 8. (1) До 5-то /пето/ число на всеки месец ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протокол, за извършеното през предходния месец месечно, тримесечно и годишно профилактично обслужване на ПИС. След подписване на протокола от двете страни, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактура – оригинал.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава протокол за всеки извършен ремонт подписан от двете страни, съдържащ имената на специалистите извършили ремонта, причината за повредата, вложените резервни части и материали, дати и подписи на лицата, извършили ремонта.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да води отчетност като: издава месечни протоколи за извършеното техническо обслужване на пожарогасителната система, които се подписват от двете страни по договора; издава протокол за всеки извършен ремонт подписан от двете страни, съдържащ имената на специалистите, извършили ремонта, причината за повредата, вложените резервни части и материали, дати и подписи на лицата, извършили ремонта; води дневници на ПИС; издава документи след извършен ремонт, удостоверяващи качеството на вложените материали и гаранционния им срок.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва правилата по охрана на труда, както и в изпълнение на чл. 14 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, се задължава да осигури безопасни условия на труд, както на своите работници, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират в или в близост до работните помещения, площадки или места.

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договори за подизпълнение с лицата, които е посочил предварително в офертата си и е представил доказателства за поетите от тях задължения.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок от 3 /три/ дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на подизпълнител, да изпрати копие на договора или споразумението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателства за изпълнение на условията по критериите за подбор или съответно на условията по ал.3, чл.11 от този договор.

Чл. 11. (1) Независимо от ползването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора.

(3) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишния подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(4) При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал.3.

(5) Приемането на работи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за които е сключен договор за подизпълнение се извършва в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

Чл. 12. При точно изпълнение на задълженията си ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договорените абонаментни такси и стойността на извършените ремонти.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигурява достъп до поддържаните съоръжения и инсталации, както и да осигури ползването на наличната техническа документация за съоръженията и инсталациите.

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведомява своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възникнали аварии и смущения в нормалното функциониране на поддържаната от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ техника.

(2) Най-късно до 5 (пет) работни дни, считано от датата на сключване на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя свой представител, който да оказва при необходимост административно съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да подписва и съхранява текущата документация, свързана с изпълнението на договора.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да по време на изпълнение на договора да извършва проверка относно качеството на извършваната работа, без да пречи на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. НЕУСТОЙКИ

Чл. 16. (1) При забавено изпълнение на някое от задълженията си по договора, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 1 % от месечната абонаментна такса, за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % от тази сума.

(2) При забавено изпълнение на задълженията по договора повече от 20 (двадесет) дни изправната страна има право да прекрати договора, като уведоми за това неизправната, без да ѝ дава допълнителен срок за изпълнение, както и да претендира за неустойка за пълно неизпълнение по договора в размер на две месечни абонаментни такси.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред в случай, че превишават размера на предвидените неустойки.

VII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 17. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непредвидени обстоятелства по смисъла на параграф 2, т.27 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непредвидени обстоятелства.

(3) Страната, засегната от непредвидените обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок седем дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.2;
2. с изчерпване на финансовите средства по чл. 3, ал. 1 от договора;
3. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при системно /повече от три пъти/ некачествено или забавено изпълнение на задълженията по настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, установено с протоколи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, ако в резултат на обстоятелства възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява този договор в случаите по чл. 118 от Закона за обществените поръчки.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 22. Изменение на сключеният договор се допуска по изключение при условията на чл. 116 от ЗОП.

Чл. 23. Всички съобщения и предизвестия свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата /с обратна разписка/, по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл. 24. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 25. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 26. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 1.
2. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 2.

Настоящият договор се изготви и подписа в 3 /три/ еднообразни екземпляра, от които два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
УНСС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„ФЛАМТЕХ“ ЕООД

ПОМОЩНИК -РЕКТОР:
НИКОЛАЙ БАДЪРДЖИЕВ

УПРАВИТЕЛ:
ЗЛАТКА ИВАНОВА

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ“:

СВЕТОСЛАВА ФИЛЧЕВА-ИВАНОВА

Съгласувал:
Началник сектор ОП и Т:
Самуил Авдала

Директор дирекция ИТ:
Валери Дикльовски

Директор дирекция ПО и ОП:
Красимир Димитров

Началник сектор ВВК:

Изготвил:
Ръководител сектор ПО:
Лилия Вълчанова

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

Настоящото предложение е подадено от Флаштех ЕООД

/наименование на участника/

и подписано от Златка Иванова Иванова

/трите имена и ЕГН/

в качеството му на Управител

/должност/

с адрес: гр. София, ж.к. „Обелз“ - 2, ул. № 248, кв. 65, тел.: 02 9246591факс: 02-9246591, e-mail: flametech@abv.bg, ЕИК /Булстат/ : 131218138

Банкови реквизити: 1

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Периодична проверка и техническо поддържане на пожарогасителна система в „Тестови център“ – УНСС“ и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним услугата, предмет на обществената поръчка.

Декларираме, че имаме оторизация от производителя и/или от официалния представител на производителя на пожароизвестителна и пожарогасителната техника монтирана в „тестови център“ на УНСС, удостоверяващо права за представителство и търговия на територията на цялата страна.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – (свободна редакция).
2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – (приложение №8);
4. Декларация за срока на валидност на офертата – (приложение №9);

Дата: 06.02. 2017 год.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Златка Иванова

(име и фамилия)

Управител

(должност на представляващия участника)

Предложение за изпълнение на поръчката

1. Пълно описание на обекта:

1.1. Място на монтаж и тип на пожарогасителната система:

Тестови център на УНСС

Тип на пожароизвестителната централа - BOSCH FPA 1200 - 1бр.

- аналогово адресируем комбиниран оптичен и термичен димов пожароизвестител FAP-OT 420 LSNi- 8 бр.;
- аналогово адресируем оптичен димов пожароизвестител FAP-O 420 LSNi - 4 бр.;
- адресируем ръчен пожароизвестител FMC- 420RW GSGYE LSNi – 2
- адресируем ръчен пожароизвестител FMC- 420RW GSGBE LSNi – 2
- звуков сигнализатор MSS400 LSN-SA - 1 бр.
- светлинно - звуков сигнализатор SST-SSRR 14-1 бр.
- сигнален звънец - 2 бр.
- мигаща лампа STR-LPRR 14 — 2 бр.
- контролер - 2 бр.

Тип на пожарогасителната инсталация - NAF S 125

- 3 CYL/120 Lt NAF S 125 централизирана система - 4 бр.
- количество на гасителния агент - 792 кг.

1.2. Поддържане на пожарогасителната система в техническа изправност.

1.2.1. Абонаментната поддръжка включва следните дейности: Месечно, тримесечно и годишно профилактично обслужване на ПГС, съгласно изискванията на стандарти СД CEN/TS 54-14 „Пожароизвестителни системи. Част 14: Указания за планиране, проектиране, инсталиране, въвеждане в експлоатация, използване и поддържане” и БДС EN 15004-1 "Стационарни пожарогасителни инсталации. Инсталации за гасене с газообразни вещества. Част 1: Проектиране, монтиране и поддържане (ISO 14520-1:2006, с изменения)". За извършване на абонаментна поддръжка обекта трябва да се посети минимум от двама специалисти.

Услугата включва:

- посещение на обекта - веднъж месечно;
- проверка на паметта на пожароизвестителната централа за критични събития;
- задействане на отделни детектори по определена схема;
- проверка функционалността на изпълнителните устройства;
- проверка на захранването;
- проверка работата на пожароизвестителната система при аварийно захранване;
- проверка контролните уреди за налягане в бутилките;
- проверка крепежни елементи на бутилките и тръбите;
- проверка дюзите за изпускане на гасителния агент, резби, отвори, замърсяване;
- тест изправността и напрежението на линиите за активиране на ПГИ;
- тест работата на ПГИ в режим „задържане и гасене“;
- проверка на изправността на изнесените сигнализатори за тревога/сирени, алармени, звънци, блиц лампи и др.
- проверка за течове - на 3 месеца;
- оказване на консултантска помощ на определен със заповед отговорник.

1.2.2. Отстраняване на повреди.

1.2.2.1. Изпращане на специалисти за отстраняване на възникнали повреди е в срок до 4 часа след получаване на сигнал от страна на Възложителя.

1.2.2.2. Извършване на ремонти е в срок до 24 часа от получаване на сигнала.

1.2.2.3. Презареждане на бутилките с газ, при наличие на течове, считано от момента на установяването - 72 часа.

1.2.2.4. Ако за отстраняване на повредата е необходима подмяна на части, формулира се писмено констатацията и се специфицират необходимите за ремонта резервни части по вид.

брой и единични цени. Цената на частите се доказва с проформа фактура от официалния вносител или производител. Възложителят следва да одобри ремонта преди неговото започване.

1.2.2.5. След извършен ремонт, се възстановява цялостното функциониране на системата, като се извършват всички необходими настройки.

1.2.2.6. При извършване на ремонт, влаганите материали са нови, неупотребявани и произведени до една година преди влагането им и да са одобрени от производителя на ПИС.

1.3. Отчетност:

1.3.1. Издаване месечен протокол за извършеното техническо обслужване.

1.3.2. Издаване протокол за всеки извършен ремонт подписан от двете страни, съдържащ имената на специалистите, извършили ремонта, причината за повреда, вложените резервни части и материали, дати и подписи на лицата, извършили ремонта.

1.3.3. Водене дневник на пожарогасителната система.

1.3.4. Издаване на документи след извършен ремонт, удостоверяващи качеството на вложените материали и гаранционния им срок.

2. Условия свързани с изпълнение на поръчката, както следва:

2.1. Начин на плащане:

Възложителят ще заплаща на изпълнителя месечна абонаментна такса за периодична проверка и техническо поддържане на пожарогасителна система, както и извършените през съответния месец ремонтни дейности, в случай че има такива. Заплащането на ремонта се извършва по анализ на база оферирания ценообразуващи показатели и стойността на частите. Стойността на вложените части и/или консумативи се доказва с фактура, като изпълнителя представя за утвърждаване спецификация с вида, количествата и цените на частите и/или консумативите. За извършените работи се изготвя двустранен протокол. Възложителят заплаща на изпълнителя месечна абонаментна такса, както и извършените през съответния месец ремонтни дейности в 30 дневен срок след представянето на фактура - оригинал и двустранен протокол за извършеното, по банковата сметка на Изпълнителя.

1.2. Периодичност на осъществяване на услугата

За ПГС - съгласно изготвена схема за ежемесечна проверка.

1.3. Документи за доказване на качеството на резервните части, консумативи и др.

След извършен ремонт се издава документ удостоверяващ качеството на вложените материали и гаранционния им срок.

1.4. Условия и начин на приемане на услугата.

До 5-то число на всеки месец се да изготвя и представя протокол за извършеното през предходния месец месечно, тримесечно и годишно профилактично обслужване на ПГС. След подписване на протокола от двете страни се издава фактура оригинал.

След всеки извършен ремонт на ПГС се издава протокол подписан от двете страни, съдържащ имената на специалистите извършили ремонта, причината за повреда, вложените резервни части и материали, дата и подпис на лицата извършили ремонта.

Дата: 06.02.2017 год.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Златка М. Бланова

(име и фамилия)

управител

(длъжност на представляващия участника)

ГЕНЕРАЛНО ПЪЛНОМОЩНО



Долуподписаната ЗЛАТКА ИВАНОВА ИВАНОВА, с

от МВР-София, в качеството си на
УПРАВИТЕЛ на "ФЛАМТЕХ" ЕООД, регистрирано по ф.д. №1699 по описа на
СГС за 2004 година, БУЛСТАТ 131217138, със седалище и адрес на управление в гр.
София, ж.к. "Обеля-2", бл.278, ет.13, ап.65,

УПЪЛНОМОЩАВАМ

ИВАН ГОСПОДИНОВ ИВАНОВ, с

от МВР-София, с-адрес: гр. София, ж.к. "Обеля-2", бл.278.
ет.13, ап.65,

ДА ИЗВЪРШВА СЛЕДНИТЕ ДЕЙСТВИЯ:

Да представлява "ФЛАМТЕХ" ЕООД пред всички физически и юридически
лица, публични и частни институции, пред централната и местната държавна
администрация, нотариусите и службите по вписванията, органите на досъдебното
производство, полицията и финансовите институции на територията на Република
България, като подава и получава документи по повод или във връзка със законните
права и интереси на "ФЛАМТЕХ" ЕООД, които подписва от негово име и за
негова сметка.

Всички предоставени права следва да се тълкуват в полза на упълномощения.

23.03.2004 г.

Упълномощител:

/Златка Иванова/

23.03.2004
НАПОМЕНЕНИЕ
РЕ: 0.05
ПОДПИСАТЕЛЯТЪЗ ДОК.МЕНТ. ПОЛ.ОХ.СМЕТ
Златка Иванова Иванова - управител на
"Фламтех" ЕООД
С ИСТОЖИТЕЛСТВО ГР. (С) София
Рот. № 9827

НОТАРИУС:

23.03.2004

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в проекта на договора с
 предмет: Периодична проверка и техническо поддържане на
ПГС в "Тестови център" - УНС
 Долуподписаният/ата Златка Иванова Иванова в
 качеството си на Управител
 на Флаштек ЕООД /ръководител, управител, директор и др./
 /наименование на участника/

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм и приемам условията в проекта на договора, приложен към документацията за настоящата обществена поръчка.

06.02.2014 г.
 (дата на подписване)

Декларатор: Златка Иванова Иванова
 /Грите имена, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Подписаният/та Златка Иванова Иванова, живущ/а гр. София, ж.к. „Област“ 2
 в л. карта № 131217138, издаден на 13.01.2014 г.,
 представител на „Фламтех“ ЕООД, на „Фламтех ЕООД“ (изписва се
 точно участника), с ЕИК 131217138, участник в обществената поръчка за
„Периодична проверка и техническо поддръжане на ПРС в „Тестови
 с Възложител: УНСС Център“ - УНСС

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът за валидност на офертата е **120** календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

06.02.2014 г.
(дата на подписване)

Декларатор: Златка Иванова Иванова,
/Грите имена, подпис и печат/

ДО УНСС

Приложение 2

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от

Фламетек ЕООД

/наименование на участника/

и подписано от

Златка Иванова Иванова

/трите имена и ЕГН/

в качеството му на

Управител

/должност/

с адрес: гр. София ул. "Обел" - 2, No 248, тел.: 02 924 6591

факс: 02 924 6591, e-mail: flametech@abv.bg, ЕИК /Булстат/: 131214138

Банкови реквизити: I

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: "Периодична проверка и техническо поддържане на пожарогасителна система в „Тестови център“ - УНСС" и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним доставката/услугата, предмет на обществената поръчка при следните предложения:

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА	
Абонамент на месечни такси (лв.)	175 лв. без ДДС

ЦЕНООБРАЗЛАГАЩИ ПОКАЗАТЕЛИ	
Насова станка (Клс)	8,90 лв. без ДДС
Допълнителните разходи за пром. (Клс)	98 %
Допълнителните разходи за рех. технически средства (Клс)	20 %
Доставно-складови разходи (Клс)	8 %
Плат. печатка (Клс)	12 %

Нашата оферта е валидна 120 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Дата: 06.02.2017 год.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Златка Иванова Иванова

(име и фамилия)

Управител

(должност на представляващия участника)

От документа са заличени лични данни на основание чл.4, ал.1, т.3 от ЗЗЛД и чл.6, ал.1, т.5 от ЗДОИ.