

**ПРОТОКОЛ №2**  
**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИСИЯ**  
**по Заповед № 167/07.02.2017 г.**

<b>Основание:</b>	Заповед №167/07.02.2017г. на ректора проф. д.ик.н. Стати Статев за провеждане на обществена поръчка за избор на изпълнител за „Абонаментна поддръжка на кабелната мрежа и система за видеонаблюдение в студентските общежития на П“ССО““.
<b>Дата / Час / Място на заседание:</b>	17.02.2017г./ 09:30 ч. / зала П008
<b>Дата на съставяне на протокола:</b>	17.02.2017 г.
<b>Състав на комисията:</b>	<p><b>ПРЕДСЕДАТЕЛ:</b></p> <p>1. инж. Виолета Маринова - началник сектор „Социално-битово обслужване и материална база“</p> <p><b>ЧЛЕНОВЕ:</b></p> <p>1. Лилия Бояджиева – ръководител сектор „Правно обслужване“, поради отсъствие се замества от резервния член Людмила Чакърва-Присоева – главен юрисконсулт в сектор “Правно обслужване”.</p> <p>2. Явор Йовчев – гл.експерт обществени поръчки и търгове в сектор “Обществени поръчки и търгове”.</p>

Комисията продължи своята работа на закрито заседание, след изтичане на срока по чл. 54, ал. 9 от ПЗЗОП.

- „РВЦ“ ООД - допълнителни документи, представени в срок с Вх.№ 04/14.02.2017 г./10:20ч.

Комисията продължи своята работа на закрито заседание с разглеждане на допълнително представените документи от участниците при което установи:

- „РВЦ“ ООД - участникът е представил следните допълнителни документи: БЕДОП.

Комисията след разглеждане на допълнително представените документи установи, че участника отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поради което се допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

Комисията продължи своята работа с разглеждане на техническите предложения на допуснатите участници при което установи следното:

1. **„РВИ“ ООД** - комисията установи, че участника е представил техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец със следните приложения:

- Предложение за изпълнение на поръчката;
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- Декларация за срока на валидност на офертата;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд;

Комисията установи, че техническото предложение на участника отговаря на изискванията на ЗОП и на документацията за участие. Участникът се допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

2. **„ЕСТЕЛ“ ЕООД** - комисията установи, че участника е представил техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец със следните приложения:

- Предложение за изпълнение на поръчката;
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- Декларация за срока на валидност на офертата;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд;

Комисията установи, че техническото предложение на участника отговаря на изискванията на ЗОП и на документацията за участие. Участникът се допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

3. **„ДЪ НЕТ“ ЕООД** - комисията установи, че участника е представил техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец със следните приложения:

- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- Декларация за срока на валидност на офертата;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

Комисията установи, че техническото предложение на участника не отговаря на изискванията на ЗОП и на документацията за участие, тъй като липсва приложено предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, съобразено с критериите за възлагане - свободна редакция. Участникът **не се допуска** до по-нататъшно участие в процедурата.

**Комисията реши:**

1. Да продължи своята работа на открито заседание с отваряне и оповестяване на ценовите предложения от плик с надпис "Предлагани ценови параметри" на допуснатите участници.

2. Да публикува на профила на купувача съобщение за датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите предложения.

**КОМИСИЯ:**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

1. инж. Виолета Маринова - началник сектор  
„Социално-битово обслужване и материална база“ .. .. .

**ЧЛЕНОВЕ:**

1. Людмила Чакърлова-Присоева – главен юристконсулт  
в сектор “Правно обслужване”.....

2. Явор Йовчев – гл.експерт обществени поръчки и  
търгове в сектор “Обществени поръчки и търгове”.....

.4, .1, .3 .6, .1, .5