

УТВЪРДИЛ:

ПОМОЩНИК-РЕКТОР:

НИКОЛАЙ БАКЪРДЖИЕВ

ПРОТОКОЛ №1
ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИСИЯ
по Заповед № 75/23.01.2017 г.

Основание:	<i>Заповед №75/23.01.2017г. на помощник-ректора Николай Бакърджиев за провеждане на обществена поръчка за избор на изпълнител чрез събиране на оферти с обява с предмет на поръчката „Извънгаранционна техническа поддръжка на телефонната централа в УОБ-Равда и изграждане на комплексно телефонно окабеляване“.</i>
Дата / Час / Място на заседание:	<i>23.01.2017 г./ 10:00 ч. / зала П008</i>
Дата на съставяне на протокола:	<i>26.01.2017 г.</i>
Състав:	ПРЕДСЕДАТЕЛ: <i>1. Венцислав Маджаров – началник сектор „Енергетика“.</i> ЧЛЕНОВЕ: <i>1. Лилия Бояджиева – Ръководител сектор “Правно обслужване”</i> <i>2. Радослав Костов – Гл. експерт, обществени поръчки и търгове в сектор “ОП и Т”.</i>
Представени материали:	<i>В срок са подадени следните оферти:</i> <i>1. „АСАП“ ЕООД - Вх.№01/16.01.2017г./13:40ч.</i>

Лицето, отговорно за провеждането на обществената поръчка Радослав Костов – гл. експерт, обществени поръчки и търгове в сектор “Обществени поръчки и търгове”, при който се съхраняват офертите ги предаде на председателя на комисията с протокол съгласно чл. 48 ал. 6 от ППЗОП.

След получаване на офертите всички членове на комисията попълниха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП и чл.51, ал.8 и ал.13 от ППЗОП.

На заседанието присъстват представители на участниците в обществената поръчка както следва:

1. Мария Стоянова Георгиева – упълномощен представител на „АСАП“ ЕООД.

Комисията отвори офертите на участниците по реда на тяхното подаване, при което:

1. **„АСАП“ ЕООД** - председателя на комисията обяви ценовото предложение на участника както следва:

Предлагана ежемесечна абонаментна такса	75,00 лв. без ДДС
---	-------------------

Комисията продължи своята работа на закрито заседание /представители на участниците в обществената поръчка не могат да присъстват при действията на комисията на този етап/ с разглеждане на офертите на участниците, относно наличието и редовността на представените документи в съответствие с изискванията на ЗОП и Възложителя, при което установи следното:

1. **„АСАП“ ЕООД**

Комисията установи:

- участника е представил всички изисквани документи съгласно документацията за участие в обществената поръчка.

- в представеното от участника предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя е описано подробно и конкретно услугите, които ще се предоставят, за да се изпълни изискванията на Възложителя. Подробно е представена функционираща система за приемане на сервизни заявки от участника. Участникът е предложил споразумение за ниво на обслужване (SLA), което гарантира при отпадане на работоспособността на централата срок на реакция 1 час и срок на отстраняване на проблем, и възстановяване на услугите до 2 работни дни. При отпадане на отделни функционалности, срокът на реакция е до 4 часа и срок отстраняване на проблем и възстановяване на услугите до 5 работни дни. В предложението е включено и системна помощ по технологично обновяване и промени по съществуващи настройки, които ще се извършват след заявка и уговаряне на срок. В своето предложение участника е представил доказателства за възможност за извършване на поддръжка на оборудването, обект на заданието, като е разписал конкретно имената и образованието на специалистите които ще използва при изпълнение на поръчката.

Комисията установи, че документите отговарят на изискванията на възложителя и на ЗОП и участника се допуска до по нататъшно участие в обществената поръчка.

Комисията продължи своята работа с класирането на офертите на допуснатите участници за всяка обособена позиция по отделно, съгласно критерия за оценка “най-ниска цена” съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 като следва:

1 място- **„АСАП“ ЕООД** - предлагана ежемесечна абонаментна такса - 75,00 лв. без ДДС;

Въз основа на горепосочените констатации, комисията предлага да бъде сключен договор за „Извънгаранционна техническа поддръжка на телефонната централа в УОБ-Равда и изграждане на комплексно телефонно окабеляване“ с участника класиран на първо място „АСАП“ ЕООД на стойност до 3 000 лв. без ДДС и срок за изпълнение 3 (три) години.

КОМИСИЯ:

Председател:

1. Венцислав Маджаров
– Началник сектор „Енергетика“

ЧЛЕНОВЕ:

2. Лилия Бояджиева
– Ръководител сектор “Правно обслужване”

3. Радослав Костов
– Гл. експерт, обществени поръчки и търгове в сектор “ОП и Т”

.4, .1, .3 .6, .1, .5