

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛ: "МАРКЕТ ТЕСТ" АД**

## Д О Г О В О Р

№. 11-28/2016г.

Днес, 7.11.2016г., в гр. София, между:

**УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО**, с адрес: гр. София, п.к. 1700, Студентски град „Христо Ботев”, ул. „Осми декември”, ЕИК: 000670602, ИН по ДДС: BG000670602, представляван от Помощник – Ректора – Николай Бакърджиев и Директор на Дирекция „Финанси“ – Лидия Дончева, наричан по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“ от една страна,

и

„**МАРКЕТ ТЕСТ АД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1000, район Средец, ул. „6-ти септември“, № 4, ЕИК: 831844795, ИН по ДДС: BG831844795, представлявано от Румяна Петкова Калчева - Делчева – Председател на Съвета директорите, от друга страна наричан по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“,

след проведена процедура на основание чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: „Анкетно проучване на потребителското поведение по отношение на енергийната ефективност на българските домакинства“, въз основа на Решение на РС № 26/05.10.2016г., се склучи този договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши анкетно проучване на потребителското поведение по отношение на енергийната ефективност на българските домакинства във връзка с университетски проект за научно изследване № НИД НИ 1 – 13/2015 година.

(2) Параметрите на услугата включват:

1. Формиране на извадката, която предвижда анкетното проучване да обхване 300/триста/ индивидуални представители на домакинствата на територията на региона (страната);
2. Определяне на участниците в извадката, обект на изследването и предоставяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение;
3. Подготовка на въпросите, предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, във формат, подходящ за постигане целта на статистическото изследване и предоставяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съгласуване и одобрение;
4. Провеждане на индивидуални интервюта по стандартизирани анкетни карти с лицата от извадката;
5. Статистически анализ на събранныте данни;
6. Обобщаване на резултатите от проведеното анкетно проучване.

(3) Дейностите по чл. 1, ал. 2 от договора, следва да се реализират стриктно съгласно Техническото предложение и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са неразделна част от този договор.

## II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. При осъществяване предмета на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ цена в размер на **1300 лв.** /хиляда и триста лева/ без ДДС, в съответствие с оферираната от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в Ценовото му предложение.

Чл. 3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща по банков път 50% /петдесет процента/ от договорената по-горе сума преди провеждане на проучването, в срок до 30 /тридесет/ дни след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на фактура-оригинал за авансово плащане. Остатъкът от сумата /50%/ се заплаща по банков път от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 30 (тридесет дни) след подписване на предавателно-приемателен протокол от страните за предаване на цялата документация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предоставяне на фактура - оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 4. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъде представен документ доказващ, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя за изпълнените от тях работи.

Чл. 5. (1) Плащането се извършва по банков път в срок до 30 /тридесет/ дни след представяне на всички необходими документи.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**Банка: „УниКредит Булбанк”, клон „Аксаков”;**

## III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. Срокът на извършване на възложената работа по чл. 1 е два месеца, считано от подписването на договора от страните.

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършването на анкетното проучване на потребителското поведение по отношение на енергийната ефективност на българските домакинства.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена в уговорения срок и съобразно условията на настоящия договор.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- във всеки момент от изпълнението на договора да осъществява контрол относно качество, стадии на изпълнение и др., без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на възложеното по този договор.

- да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложеното анкетно проучване качествено и в срок;
- да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да му предаде документацията включваща обобщени резултати от изследването на електронен и хартиен носител и SPSS файл с данните от изследването върху електронен носител. За приемането се съставя съответно предавателен приемателен протокол между страните.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изработи възложеното му анкетно проучване качествено и в уговорения срок така, че да отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Техническата му спецификация и предложената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Оферта за изпълнение на поръчката;

2. да предаде документация от анкетното проучване, като за предаването се съставя предавателен - приемателен протокол между страните.

3. да предаде обобщени резултати от проведеното анкетно проучване на електронен и хартиен носител и SPSS файл с данните от изследването.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1) да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочения срок и в съответствие с договорените условия;

2) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата;

Чл. 11. Страните си оказват взаимно сътрудничество при изпълнение на поетите задължения.

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да сключва договори за подизпълнение с лица, които е посочил предварително в офертата си и е представил доказателства за поетите от тях задължения.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок от 3 /три/ дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на подизпълнител, да изпрати копие на договора или споразумението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателства за изпълнение на условията по критериите за подбор или съответно на условията по чл. 13, ал. 3, от този договор.

Чл. 13. (1) Независимо от ползването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора.

(3) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(4) При замяна или включване на подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията на закона.

Чл. 14. Страните си оказват взаимно сътрудничество при изпълнение на поетите задължения.

## **VI. ПРИЕМАНЕ**

Чл. 15. Извършеното анкетно проучване ще бъде прието от упълномощено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностно лице – доц. д-р Елка Василева, ръководител на проекта.

Чл. 16. Приемането на възложеното анкетно проучване се извършва според условията за изпълнение на поръчката на адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с предаване на документация от проучването върху електронен и хартиен носител и SPSS файл с данните от изследването върху електронен носител, приети с предавателно – приемателен протокол, подписан от страните по настоящия договор.

Чл. 17. При приемането, представителят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - доц. д-р Елка Василева, ръководител на проекта, проверява качеството на изработеното и съответствието с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в присъствие на упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от възложеното или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения по договора.

Чл. 19. (1) В случаите по предходния член, когато отклоненията от възложеното или недостатъците на работата са съществени, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ безвъзмездно да поправи работата си.

(2) Ако недостатъците или отклонението от възложеното са толкова съществени, че изработката е негодна за нейното договорено ползване, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може еднострочно да развали договора.

Чл. 20. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е склучил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

## **VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА**

Чл. 21. При забава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1% от договореното възнаграждение за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % общо.

Чл. 22. При забава в плащането на уговореното възнаграждение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1% от цялата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % общо.

Чл. 23. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

## **VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

Чл. 24. (1) Страните по настоящия договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непредвидени обстоятелства по смисъла на параграф 2, т. 27 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки.

(2) Не е налице непредвидено обстоятелство, ако съответното събитие е в следствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ако при полагане на дължимата грижа, то може да бъде преодоляно.

(3) Ако страната е била в забава не може да се позовава на непредвидено обстоятелство.

Чл. 25. При наличието на непредвидено обстоятелство, сроковете за изпълнение се увеличават със срока на спирането.

Чл. 26. За възникването и преустановяването на непредвидено обстоятелство ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 3 /три/ дневен срок писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в какво се състои непредвидено обстоятелство и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл. 27. Ако непредвидено обстоятелство, съответно спирането продължи повече от 10 /десет/ дни и няма признания за скорошното му преустановяване, всяка от страните може да прекрати за въвеждащ договора, като писмено уведоми другата страна.

## **IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода или за изгода на трети лица.

## **X. ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 29. Настоящият договор може да бъде изменян, съгласно чл. 116 от ЗОП.

Чл. 30. В случай на непредвидени обстоятелства, ако изпълнението на договорните задължения се окаже невъзможно, то всяка страна има право да прекрати договора, съгласно разпоредбите на Раздел VIII.

Чл. 31. Договорът се прекратява:

1. с изпълнение на задълженията;

2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

3. едностранно от изправната страна при нарушение на клаузите на договора с предизвестие от 7 /седем/ дни, считано от датата на получаването.

Чл. 32. Възложителят може да прекрати договора едностранино с 14-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършенните от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

## **XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 33. Всички спорове, възникнали по тълкуването и прилагането на договора ще се решават чрез преки преговори между страните, а когато е невъзможно да се постигне съгласие - по съдебен ред, от компетентния съд.

Чл. 34. За неурядени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, от които един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

УНСС

ПОМОЩНИК-РЕКТОР

НИКОЛАЙ БАДЖИЕВ

**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ“:**

ЛИДИЯ ДОНЧЕВА

Съгласувал:

**Началник сектор „ОП и Т“:**

Самуил Айдала

**Ръководител проекта:**

Док. д-р Елка Василева

**Директор на дирекция „ПО и ОП“:**

Красимир Димитров

**Началник „Вътрешно - ведомствен контрол“:**

Светослава Филчева – Иванова

Изготвил:

**Ст. юрисконсулт в сектор „ПО и ОП“:**

Иван Любенов

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от Маркет Тест АД и подписано от Румяна Петкова Калчева-Делчева, ЕГН , в качеството му на Председател на Съвета на директорите,

с адрес: г. София, бул. „Сливница“ 1, тел.: 02 981 33 79, 02 981 53 27, факс: 02 981 77 56, e-mail: [office@mttest.bg](mailto:office@mttest.bg), ЕИК (Булстат): 831844795

Банкови реквизити:

Обслужваща банка: УниКредит Булбанк, клон „Аксаков“

Титуляр на сметката: Маркет Тест АД

IBAN:

BIC:

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Анкетно проучване на потребителското поведение по отношение на енергийната ефективност на българските домакинства“ и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним услугата, предмет на обществената поръчка.

### ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – (свободна редакция). *Забележка: Участникът във своето предложение за изпълнение на поръчката е длъжен да опише всички дейности предмет на услугата/доставката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя.*

### Предложение за изпълнение на поръчката

„Анкетно проучване на потребителското поведение по отношение на енергийната ефективност на българските домакинства“

В съответствие с изискванията на Възложителя, предлагаме да проведем количествено социологическо изследване със следните параметри:

#### 1. Предмет

Потребителското поведение по отношение на енергийната ефективност на българските домакинства.

#### 2. Обект

Лица, представители на домакинствата на територията на региона (страната).

#### 3. Обем на извадката

Триста лица.

#### **4. Начин на подбор на лицата**

Двустепенна гнездова извадка за региона (страната) със случаен подбор.

#### **5. Метод на регистрация**

Стандартизирано индивидуално интервю с лица, попаднали в извадката.

#### **6. Дейности по провеждане на изследването**

- Изготвяне на извадка
- Съгласуване на извадката с Възложителя
- Техническо оформяне на въпросника, чието съдържание ще бъде изгответо и предоставено от Възложителя
- Съгласуването на въпросника с Възложителя
- Размножаване на въпросника
- Набиране на индивидуалната информация
- Статистическа обработка на данните
- Представяне на статистически обобщените данни от изследването

#### **7. Документи, предоставени на Възложителя**

- Статистически обобщени данни от изследването (на електронен и хартиен носител)
- SPSS файл с данните от изследването (на електронен носител)

#### **8. Срок за изпълнение**

Два месеца, считано от датата на подписване на договор.

~~2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;~~

3. Декларация за приемане условията на проекта на договора – (приложение 8);

4. Декларация за срока на валидност на офертата – (приложение 9);

Дата: 19.09.2016 г.

#### **ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

Румяна Калчева-Делчева  
*(име и фамилия)*

Председател на Съвета на директорите  
*(дълъжност на представляващия участника)*

**Приложение №8****ДЕКЛАРАЦИЯ**

за приемане на условията в проекта на договора с предмет:  
**„Анкетно проучване на потребителското поведение по отношение на енергийната  
ефективност на българските домакинства“**

Долуподписаният/ата Румяна Петкова Калчева-Делчева в качеството си на  
Председател на Съвета на директорите на Маркет Тест АД,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Запознат съм и приемам условията в проекта на договора, приложен към  
документацията за настоящата обществена поръчка.

19.09.2016 г.  
(дата на подписване)

Декларатор: Румяна Петкова Калчева-Делчева  
(трите имена, подпись и печат)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

Подписаният/та Румяна Петкова Калчева-Делчева, живущ/а

, представител на Маркет Тест АД, с ЕИК 831844795, участник в процедура за „Анкетно проучване на потребителското поведение по отношение на енергийната ефективност на българските домакинства“, с Възложител: Университет за национално и световно стопанство

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Срокът за валидност на офертата е деветдесет календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

19.09.2016 г.  
(дата на подписване)

Декларатор: Румяна Петкова Калчева-Делчева  
(трите имена, подпись и  София)

ДО Университет за национално и световно стопанство

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от Маркет Тест АД и подписано от Румяна Петкова Калчева-Делчева , в качеството му на Председател на Съвета на директорите,

тел.: 02 981 33 79, 02 981 53 27,  
факс: 02 981 77 56, e-mail: [office@mtest.bg](mailto:office@mtest.bg), ЕИК (Булстат): 831844795

Банкови реквизити

Обслужваща банка:

УниКредит Булбанк, клон "Аксаков"

Титуляр на сметката:

Маркет Тест АЛ

IBAN:

BIC:

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Анкетно проучване на потребителското поведение по отношение на енергийната ефективност на българските домакинства“ и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним услугата, предмет на обществената поръчка при следните предложения:

Предлагана цена за изпълнение на поръчката	1300 (хиляда и триста) лв. без ДДС
--	---------------------------------------

Нашата оферта е валидна деветдесет календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Дата: 19.09.2016 г.

### ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Румяна Калчева-Делчева

(име и фамилия)

Председател на Съвета на директорите

(должност на представляващия участника)

.4, .1, .3

.6, .1, .5